

01/3089
02.09.2016



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор університету
генерал-лейтенант служби цивільного захисту

В.П.Садковий

“ 30” серпня 2016 року

П Л А Н

основних заходів Національного університету цивільного захисту України
на 2016 - 2017 навчальний рік

Основні заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1.	2.	3.	4.
1. Організаційно-управлінські заходи			
1.1. Провести заходи, присвячені Дню знань та початку нового навчального року.	вересень 2016 року	керівництво університету, інституту	
1.2. Розпочати заняття у 2016/2017 навчальному році: <ul style="list-style-type: none">зі здобувачами вищої освіти;в системі службової та гуманітарної підготовки з рядовим і начальницьким складом університету;у спортивних секціях, науково-дослідних гуртках та на факультативах.	вересень 2016 року	керівництво університету, інституту, факультетів, кафедр, керівники груп службової та гуманітарної підготовки	
1.3. Організувати контрольні відвідування перших занять на кафедрах з перевіркою підготовки до їх проведення науково-педагогічних працівників, а також готовності до нового навчального року здобувачів вищої освіти; перевірити готовність аудиторного, методичного фонду, технічних засобів навчання та ін.	вересень 2016 року	керівництво університету, інституту, НМВ, керівництво факультетів, кафедр	

1.	2.	3.	4.
<p>1.4. Забезпечити навчання слухачів за напрямом спеціалізації та підвищення кваліфікації начальницького складу підрозділів ДСНС України.</p>	<p>упродовж навчального року відповідно до планів-графіків ДСНС України</p>	<p>Ромін А.В.</p>	
<p>1.5. Переглянути положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників університету та затвердити їх у встановленому порядку.</p>	<p>упродовж навчального року за необхідності</p>	<p>керівники структурних підрозділів</p>	
<p>1.6. Забезпечити прийом на навчання до навчального закладу здобувачів вищої освіти відповідно до Правил прийому за всіма напрямками підготовки, спеціальностями та формами навчання.</p>	<p>вересень 2016 року червень-серпень 2017 року</p>	<p>приймальна комісія</p>	
<p>1.7. Провести урочистий ритуал складання Присяги служби цивільного захисту курсантами першого курсу набору 2016 року.</p>	<p>вересень 2016 року</p>	<p>керівництво університету, інституту</p>	
<p>1.8. Організувати та забезпечити роботу екзаменаційних комісій з атестації:</p> <ul style="list-style-type: none"> • освітнього ступеня “бакалавр”: • освітньо-кваліфікаційного рівня “спеціаліст”: • освітнього ступеня “магістр”: 	<p>лютий, квітень, травень, червень 2017 року лютий, квітень, травень, червень 2017 року листопад, грудень 2016 року лютий, травень 2017 року</p>	<p>Голова та члени Екзаменаційної комісії</p>	
<p>1.9. Забезпечити проведення вступних іспитів та прийом на навчання до ад’юнктури університету.</p>	<p>жовтень 2016 року</p>	<p>Андронов В.А., Михайлюк А.О.</p>	

1.	2.	3.	4.
1.10. Провести урочисті заходи з нагоди випуску: <ul style="list-style-type: none"> • здобувачів вищої освіти денної форми навчання; • здобувачів вищої освіти заочної форми навчання; • слухачів за напрямом спеціалізації та підвищення кваліфікації. 	грудень 2016 року червень 2017 року травень 2017 року відповідно до планів-графіків ДСНС України	керівництво університету, інституту	
1.11. Організувати роботу курсів довузівської підготовки при університеті.	січень-травень 2017 року	Удянський М.М.	
1.12. Організувати роботу курсів рятувальної та спеціальної підготовки.	упродовж навчального року	Кулаков С.В.	
1.13. Забезпечити роботу курсів спеціального навчання фахівців ліцензованих видів робіт протипожежного призначення.	упродовж навчального року	Удянський М.М.	
1.14. Підготувати плануючі та організаційні документи щодо діяльності навчального закладу:			
<ul style="list-style-type: none"> • програми службової та гуманітарної підготовки рядового та начальницького складу університету за навчальними групами на 2017/2018 навчальний рік; 	серпень 2017 року	керівники навчальних груп зі службової підготовки	
<ul style="list-style-type: none"> • план мобілізаційної підготовки керівного та начальницького складу університету на 2016/2017 навчальний рік; 	вересень 2016 року	Пономаренко С.М.	
<ul style="list-style-type: none"> • план роботи наукового товариства курсантів, (студентів, слухачів), ад'юнктів (аспірантів), докторантів і молодих вчених на 2016/2017 навчальний рік ; 	жовтень 2016 року	Андронов В.А., Кустов М.В., Тарадуда Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • план атестування осіб рядового і начальницького складу університету на 2017 рік. 	листопад 2016 року	Неділько І.А., Булайтіс А.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • план наукової і науково-технічної діяльності університету на 2017 рік; 	грудень 2016 року	Андронов В.А., Рибка Є.О.	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> комплексний план заходів щодо попередження правопорушень за участю особового складу університету, зміцнення дисципліни, збереження життя та здоров'я персоналу на 2017 рік; 	грудень 2016 року	Хуртов Ю.М.	
<ul style="list-style-type: none"> план підготовки та видання навчальної літератури університету на 2017 рік; 	грудень 2016 року	Шевченко Т.О., керівництво факультетів, кафедр	
<ul style="list-style-type: none"> план проведення засідань ректорату в 2017 році; 	грудень 2016 року	Щербак С.С.	
<ul style="list-style-type: none"> план енергозбереження та раціонального використання енергоресурсів на 2017 рік; 	січень 2017 року	Коврегін В.В., Уманець В.В.	
<ul style="list-style-type: none"> план основних заходів Національного університету цивільного захисту України на 2017/2018 навчальний рік; 	серпень 2017 року	Щербак С.С., керівники структурних підрозділів	
<ul style="list-style-type: none"> план основних заходів Черкаського інституту пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля НУЦЗ України на 2017/2018 навчальний рік; 	серпень 2017 року	керівництво інституту	
<ul style="list-style-type: none"> план роботи методичної ради університету на 2017/2018 навчальний рік; 	серпень 2017 року	Морозов А.І.	
<ul style="list-style-type: none"> плани робіт структурних підрозділів університету; 	упродовж навчального року відповідно до Положень про підрозділи	керівники структурних підрозділів	
<ul style="list-style-type: none"> робочі навчальні плани денної та заочної форм навчання на 2017/2018 навчальний рік; 	квітень 2017 року	Морозов А.І., керівництво факультетів, кафедр	
<ul style="list-style-type: none"> графік відпусток працівників університету на 2017 рік; 	грудень 2016 року	Неділько І.А., керівники структурних підрозділів	
<ul style="list-style-type: none"> зведений графік навчального процесу на 2017/2018 навчальний рік; 	травень 2017 року	Морозов А.І., працівники НМВ	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> розклади занять та екзаменаційних сесій денної та заочної форм навчання; 	щосеместру	Морозов А.І., керівництво факультетів	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію освітнього процесу в 2017/2018 навчальному році; 	серпень 2017 року	Назаров О.О., Морозов А.І.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію роботи екзаменаційних комісій університету в 2017 році; 	вересень 2016 року	Назаров О.О., Морозов А.І.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію службової підготовки рядового та начальницького складу в 2017/2018 навчальному році; 	серпень 2017 року	Морозов А.І., працівники НМВ	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про затвердження Порядку організації служби та забезпечення внутрішнього порядку в університеті в 2016/2017 навчальному році; 	вересень 2016 року	Семків О.М., Щербак О.С.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію мобілізаційної підготовки керівного та начальницького складу університету на 2016/2017 навчальний рік; 	вересень 2016 року	Пономаренко С.М.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію інформаційно-пропагандистського забезпечення та гуманітарної підготовки рядового і начальницького складу в 2016/2017 навчальному році; 	вересень 2016 року	Хуртов Ю.М.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію кураторства в університеті в 2016/2017 навчальному році; 	вересень 2016 року	Хуртов Ю.М.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію ведення цивільного захисту в університеті; 	жовтень 2016 року	Пономаренко С.М.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію роботи гуртків художньої самодіяльності в 2016/2017 навчальному році; 	жовтень 2016 року	Довбій Т.Ю.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію та проведення огляду-конкурсу художньої самодіяльності серед підрозділів університету; 	грудень 2016 року	Довбій Т.Ю.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію та проведення конкурсу “Міс Університет”; 	листопад 2016 року	Довбій Т.Ю.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію роботи наукового товариства курсантів, (студентів, слухачів), ад’юнктів (аспірантів), докторантів і молодих вчених; 	жовтень 2016 року	Андронов В.А., Тарадуда Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> наказ про організацію та проведення конкурсу “Ідеальна пара”; 	лютий 2017 року	Довбій Т.Ю.	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> • наказ про організацію та проведення Фестивалю збірних команд КВК факультетів “Кубок ректора”; 	березень 2017 року	Довбій Т.Ю.	
<ul style="list-style-type: none"> • наказ про проведення заходів з нагоди Дня науки України; 	березень 2017 року	Андронов В.А., Карпець К.М.	
<ul style="list-style-type: none"> • наказ про організацію освітнього процесу на навчальному полігоні; 	квітень 2017 року	Семків О.М., Морозов А.І.	
<ul style="list-style-type: none"> • наказ про організацію проведення огляду-конкурсу стінного друку, фоторобіт та участі у соціальних мережах Інтернет серед курсантських та студентських підрозділів університету; 	травень 2017 року	Мішенін С.М., Коленко В.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • наказ про організацію перепускного режиму в університеті під час проведення вступної кампанії 2017 року; 	липень 2017 року	Семків О.М., Щербак О.С.	
<ul style="list-style-type: none"> • розпорядження про проведення звітно-виборчих зборів студентського (курсантського, слухацького) самоврядування в університеті; 	вересень 2016 року	Хуртов Ю.М.	
<ul style="list-style-type: none"> • розрахунок навчальної роботи на 2017/2018 навчальний рік; 	червень 2017 року	керівництво факультетів, кафедр	
<ul style="list-style-type: none"> • звітні матеріали про виконання навчальної роботи за перший семестр 2016/2017 навчального року; 	січень 2017 року	керівництво факультетів, кафедр	
<ul style="list-style-type: none"> • звітні матеріали про виконання навчальної роботи за 2016/2017 навчальний рік; 	червень 2017 року	керівництво факультетів, кафедр	
<p>1.15. Провести відкритий конкурс освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу університету за 2016/2017 навчальний рік.</p>	червень 2017 року	Морозов А.І., керівництво інституту, факультетів, кафедр	
<p>1.16. Забезпечити участь працівників університету в конкурсах різних рівнів за результатами науково-дослідної діяльності.</p>	упродовж навчального року	Андронов В.А, працівники НДЦ	
<p>1.17. Забезпечити проведення щорічного поглибленого медичного огляду працівників університету.</p>	листопад-грудень 2016 року	Приходько Ю.О.	

1.	2.	3.	4.
1.18. Запрошувати для участі в засіданнях Вченої ради університету, проведенні занять в університеті керівний склад та провідних фахівців ДСНС України, ГУ(У) ДСНС України в областях та м. Києві, науково-педагогічних працівників ВНЗ України та фахівців інших відомств.	упродовж навчального року	Керівництво університету	
1.19. Провести засідання Вченої ради університету з розгляду наступних питань:		Садковий В.П., Кукуруза Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про стан кадрового забезпечення освітнього процесу в університеті. • Розгляд плану наукової та науково-технічної діяльності університету на 2017 рік. 	вересень 2016 року	Попов В.М., Андронов В.А.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про стан діяльності студентського самоврядування. • Інформація про закупівлі університету в III кварталі 2016 року та план закупівель на IV квартал 2016 року. 	жовтень 2016 року	Голова Ради студентського самоврядування, Чистякова Л.І.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про виконання рішень Вченої ради університету. • Розгляд видань університету. • Розгляд тем дисертаційних досліджень докторантів набору 2016 року. 	листопад 2016 року	Кукуруза Д.В., Михайлюк А.О.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про діяльність Черкаського інституту пожежної безпеки ім. Героїв Чорнобиля НУЦЗ України. • Звіт приймальної комісії університету про результати роботи у 2016 році. • Інформація про бюджет університету на 2017 рік. • Розгляд звітів з науково-дослідних робіт. • Розгляд тем дисертаційних досліджень ад'юнктів набору 2016 року. • Розгляд плану науково-дослідної роботи університету на 2017 рік. • Розгляд звіту з науково-технічної діяльності за 2016 рік. • Розгляд видань університету. 	грудень 2016 року	Тищенко О.М., Асоцький В.В., Чистякова Л.І., Рибка Є.О., Михайлюк А.О., Андронов В.А., Кукуруза Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • Звіт з наукової та науково-технічної діяльності університету за 2016 рік. • Розгляд фінансового звіту університету за 2016 рік. 		Андронов В.А., Чистякова Л.І.,	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> • Інформація про роботу спеціалізованих вчених рад. • Інформація про закупівлі університету в IV кварталі 2016 року та план закупівель на I квартал 2017 року. • Розгляд складу комісії з проведення конкурсу «Кращий науковець року». 	січень 2017 року	Тарасенко О.А., Тімченко О.В., Домбровська С.М., Рибка Є.О.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про діяльність факультету цивільного захисту. • Про виконання рішень Вченої ради університету. • Про підготовку до конференції трудового колективу університету. 	лютий 2017 року	Ромін А.В., Кукуруза Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про діяльність факультету оперативно-рятувальних сил. 	березень 2017 року	Безуглов О.Є.,	
<ul style="list-style-type: none"> • Про діяльність соціально-психологічного факультету. • Інформація про закупівлі університету в I кварталі 2017 року та план закупівель на II квартал 2017 року. • Про виконання рішень Вченої ради університету. • Розгляд видань. 	квітень 2017 року	Куфлієвський А.С., Чистякова Л.І., Кукуруза Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • Про діяльність факультету пожежної безпеки. • Розгляд кандидатур на вступ до ад'юнктури університету. • Звіт про хід дисертаційних досліджень докторантів університету. • Розгляд проекту Плану роботи Вченої ради університету на 2017/2018 навчальний рік. 	травень 2017 року	Удянський М.М., Михайлюк А.О., Кукуруза Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • Звіт про хід дисертаційних досліджень докторантів університету. • Про діяльність факультету техногенно-екологічної безпеки. • Про стан роботи з відбору кандидатів на навчання до університету в 2017 році. • Про виконання рішень Вченої ради університету. 	червень 2017 року	Морозов А.І., Михайлюк А.О., Метельов О.В., Попов В.М., Кукуруза Д.В.	
<ul style="list-style-type: none"> • Підведення підсумків роботи університету за 2016/2017 навчальний рік та основні завдання на 2017/2018 навчальний рік. • Затвердження Плану основних заходів НУЦЗ України на 2017/2018 навчальний рік. 	серпень 2017 року	Садковий В.П., Щербак С.С.,	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> Інформація про закупівлі університету в II кварталі 2017 року та план закупівель на III квартал 2017 року. 		Чистякова Л.І.	
2. Навчально-методична робота			
2.1. Провести навчально-методичні збори з науково-педагогічними працівниками напередодні 2017/2018 навчального року.	серпень 2017 року	Назаров О.О., Морозов А.І.	
2.2. Затвердити склад методичної ради університету на 2017/2018 навчальний рік.	серпень 2017 року	Назаров О.О., Морозов А.І.	
2.3. Організувати проведення засідань методичної ради університету.	щомісяця за окремим планом	Назаров О.О., члени ради	
2.4. Направити до ГУ(У) ДСНС України в областях та м. Києві: <ul style="list-style-type: none"> графіки та програми проходження слухачами, курсантами та студентами університету навчальних практик та стажувань у 2016/2017 навчальному році; листи стосовно організації навчальних практик та стажувань курсантів, студентів та слухачів в підрозділах ГУ(У) ДСНС України в областях та м. Києві. 	жовтень 2016 року за місяць до початку проведення	Морозов А.І., керівництво факультетів	
2.5. Сформувати та затвердити теми дипломних проектів (робіт) для здобувачів вищої освіти.	березень 2017 року	Морозов А.І., керівництво факультетів, кафедр	
2.6. Організувати проведення тактичних занять з організації аварійно-рятувальних робіт на залізничному транспорті та при виникненні дорожньо-транспортних пригод на автомобільному транспорті.	жовтень-грудень 2016 року	Безуглов О.Є., Лісняк А.А.	
2.7. Організувати проведення тактичних занять з організації гасіння пожеж на об'єктах зберігання нафти та нафтопродуктів.	листопад-грудень 2016 року	Безуглов О.Є., Лісняк А.А.	
2.8. Провести комплексне тактико-спеціальне навчання з курсантами 4-го курсу із залученням підрозділів ГУ ДСНС в Харківській області, оперативно-рятувальної служби м. Харкова, фахівців навчального центру оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.	квітень 2017 року	Безуглов О.Є., Лісняк А.А.	

1.	2.	3.	4.
2.9. Провести комплексне показове заняття з курсантами 1-го курсу.	червень 2017 року	Безуглов О.Є., Ковальов П.А.	
2.10. Забезпечити участь науково-педагогічних працівників університету у проведенні комплексних інспекторських перевірок підрозділів ГУ ДСНС України в Харківській області, підсумкових нарадах з діяльності підрозділів, розборах резонансних надзвичайних ситуацій, гарнізонних навчаннях, семінарах, конференціях тощо.	упродовж навчального року	керівництво факультетів, кафедр	
2.11. Організувати проведення сумісних практичних занять на об'єктах м. Харкова з працівниками підрозділів ГУ ДСНС України в Харківській області.	упродовж навчального року	керівництво факультетів, кафедр	
2.12. Провести роботу щодо забезпечення освітнього процесу в університеті навчально-методичною літературою.	упродовж навчального року	Шевченко Т.О., Кривошея Н.О., керівництво факультетів, кафедр	
2.13. Розробити програмний тренажер «Організація ліквідації лісових пожеж на території адміністративного району».	травень 2017 року	Пікрасов М.М., працівники ЦІТ	
2.14. Розробити інтерактивні практичні заняття з дисципліни пожежна тактика за темою «Гасіння пожежі на технологічних установках».	травень 2017 року	Пікрасов М.М., працівники ЦІТ	
2.15. Провести олімпіади з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> • екологія; • пожежна профілактика в населених пунктах; • спеціальне водопостачання; • основи охорони праці (I тур); • безпека життєдіяльності; • правові основи організації та забезпечення цивільного захисту; • теорія розвитку та припинення горіння; • фізична хімія; • хімія (для здобувачів вищої освіти напряму «Пожежна безпека»); • термодинаміка та теплопередача; 	жовтень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року	Артем'єв С.Р. Чуб І.А. Чуб І.А. Артем'єв С.Р. Артем'єв С.Р. Островерх О.О. Тарахно О.В. Тарахно О.В. Тарахно О.В. Тарахно О.В.	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> • процеси та апарати хімічних виробництв; • прикладна механіка; • технічна механіка рідини і газу; • цивільний захист (I тур); • економічна теорія; • інженерний захист населення і територій; • електротехніка; • інформатика; • історія України; • психологія; • українська мова; • англійська мова; • хімія (для здобувачів вищої освіти напряму «Цивільний захист»); • фізика; • вища математика; • пожежна та виробнича автоматика; • тактика ліквідації надзвичайних ситуацій; • організація і технологія проведення пошуково-рятувальних робіт; • пожежна профілактика технологічних процесів; • будівлі і споруди та їх поведінка в умовах надзвичайних ситуацій; • основи спеціальної та військової підготовки: радіаційний, хімічний та біологічний захист; • загальна та неорганічна хімія; • будівлі і споруди та їх поведінка в умовах пожежі; • загальна хімічна технологія; • органічна хімія; • організація пожежно-профілактичної роботи. 	<p>грудень 2016 року січень 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року лютий 2017 року березень 2017 року березень 2017 року березень 2017 року березень 2017 року березень 2017 року квітень 2017 року квітень 2017 року квітень 2017 року травень 2017 року травень 2017 року травень 2017 року червень 2017 року</p>	<p>Тарахно О.В. Вамболь С.О. Вамболь С.О. Соболь О.М. Соболь О.М. Островерх О.О. Ключка Ю.П. Дерев'янку О.А. Рябініна О.В. Перелигіна Л.А. Богданова І.Є. Богданова І.Є. Тарахно О.В. Мунтян В.К. Мунтян В.К. Дерев'янку О.А. Собина В.О. Лісняк А.А. Ключка Ю.П. Островерх О.О. Толкунов І.О. Тарахно О.В. Чуб І.А. Тарахно О.В. Тарахно О.В. Чуб І.А.</p>	
3. Науково-дослідна робота			
3.1. Організувати співпрацю університету з науково-дослідними установами за напрямком науково-дослідної роботи (за окремими угодами).	упродовж навчального року	Андронов В.А.	

1.	2.	3.	4.
3.2. Провести: <ul style="list-style-type: none"> • конкурс на кращий виставковий науковий експонат університету; • конкурс на кращий винахід університету; • конкурс на кращу монографію університету. 	травень 2017 року травень 2017 року травень 2017 року	Андронов В.А., працівники НДЦ	
3.3. Забезпечити видання збірників наукових праць: <ul style="list-style-type: none"> • “Проблеми пожежної безпеки”; • “Проблеми надзвичайних ситуацій”; • “Проблеми екстремальної та кризової психології”; • “Вісник НУЦЗ України. Серія: державне управління”; 	2 рази на рік 2 рази на рік 2 рази на рік 2 рази на рік	Абрамов Ю.О., Рибка Є.О., Карпець К.М., Перелигіна Л.А. Домбровська С.М.	
3.4. Забезпечити проведення засідань науково-технічної ради із залученням науково-педагогічних працівників університету та провідних навчальних закладів м. Харкова для заслуховування докторантів, ад’юнктів (аспірантів, здобувачів) про результати дисертаційних досліджень, а також обговорення результатів завершених науково-дослідних робіт.	упродовж навчального року за окремим планом	Андронов В.А., Кукуруза Д.В., Михайлюк А.О., керівництво факультетів, кафедр	
3.5. Забезпечити участь працівників університету у наукових виставкових форумах (за умови проведення): <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародному науковому форумі “Технології Захисту-2016”. • Спільному україно-польському проекту «Наукові Пікніки». 	вересень 2016 року травень 2017 року	керівництво університету Андронов В.А.,	
3.6. Організувати проведення міжнародних, всеукраїнських, науково-практичних конференцій (online-конференцій, семінарів) за тематикою факультетів. Забезпечити видання відповідних матеріалів: <ul style="list-style-type: none"> • “Проблеми пожежної безпеки”; 	жовтень 2016 року	Андронов В.А. Удянський М.М., Безуглов О.Є.	
<ul style="list-style-type: none"> • “Проблеми техногенно-екологічної безпеки: освіта, наука, практика”; 	листопад 2016 року	Метельов О.В., Артем’єв С.Р.	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> • “Культура України: традиції та сучасність” (з нагоди 25-річчя незалежності України); • “Державне управління у сфері цивільного захисту: наука, освіта, практика”; • “Проблеми та перспективи забезпечення цивільного захисту”; • “Профілактика, попередження та ліквідація надзвичайних ситуацій”; 	<p>грудень 2016 року</p> <p>лютий 2017 року</p> <p>березень 2017 року</p> <p>квітень 2017 року</p>	<p>Куфлієвський А.С., Рябініна О.В.</p> <p>Домбровська С.М</p> <p>Андронов В.А.</p> <p>Ромін А.В.</p>	
<p>3.7. Провести відбір кандидатів на навчання до докторантури та ад’юнктури університету в 2017 році.</p>	<p>до червня 2017 року</p>	<p>Андронов В.А., Михайлюк А.О.</p>	
<p>3.8. Забезпечити участь науково-педагогічних працівників університету в наукових конференціях, які проводяться в Україні та за кордоном.</p>	<p>постійно</p>	<p>Андронов В.А., Карпець К.М., керівництво інституту, факультетів, кафедр</p>	
<p>4. Робота з персоналом</p>			
<p>4.1. Організація роботи з кадрового забезпечення</p>			
<p>4.1.1. Укласти контракти з науково-педагогічними працівниками, обраними за конкурсом відповідно до Закону України “Про вищу освіту”, та провести їх призначення на відповідні посади.</p>	<p>вересень 2016 року</p>	<p>Неділько І.А., працівники ВП</p>	
<p>4.1.2. Провести роботу щодо переукладання контрактів з науково-педагогічними працівниками університету, посади яких не підпали на заміщення за конкурсом.</p>	<p>серпень 2017 року</p>	<p>Неділько І.А., працівники ВП</p>	
<p>4.1.3. Сформувати список осіб рядового і начальницького складу, в яких у 2017 році закінчується термін контракту про проходження служби цивільного захисту.</p>	<p>грудень 2016 року</p>	<p>Неділько І.А., Булавка Д.Г.</p>	
<p>4.1.4. Сформувати список осіб рядового і начальницького складу до присвоєння чергових спеціальних звань у 2017 році.</p>	<p>грудень 2016 року</p>	<p>Неділько І.А., Животченко В.В.</p>	

1.	2.	3.	4.
4.1.5. Сформувати списки осіб рядового і начальницького складу, які у 2017 році досягнуть граничного віку перебування на службі.	грудень 2016 року	Неділько І.А., Животченко В.В.	
4.1.6. Підвести підсумки проведення перевірок, передбачених Законом України «Про очищення влади».	грудень 2016 року	Неділько І.А., Цвар П.В.	
4.1.7. Провести роботу щодо переукладання контрактів про проходження служби цивільного захисту з особами начальницького складу.	упродовж року, за окремим списком	Неділько І.А., працівники ВП	
4.1.8. Переглянути список осіб рядового і начальницького складу, зарахованих до кадрового резерву для призначення на вищі посади.	листопад 2016 року	Неділько І.А., Підлісний Р.О.	
4.1.9. Провести атестування осіб рядового та начальницького складу університету.	упродовж року за окремим планом	Попов В.М., Булайтіс А.В.	
4.1.10. Затвердити штатну розстановку осіб начальницького складу по курсах факультетів на 2017/2018 навчальний рік.	серпень 2017 року	Неділько І.А., Цвар П.В.	
4.1.11. Затвердити штатну розстановку курсантського складу по курсах факультетів на 2017/2018 навчальний рік.	серпень 2017 року	Петров А.О.	
4.1.12. Провести роботу щодо укладання тристоронніх контрактів про навчання (проходження служби цивільного захисту) з курсантами університету, які досягли 18-річного віку.	упродовж року	Петров А.О., працівники СРПС	
4.1.13. Провести роботу щодо укладання тристоронніх контрактів про навчання (проходження служби цивільного захисту) з курсантами університету, які зараховані для подальшого навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” та освітнім ступенем “магістр”.	серпень 2017 року	Петров А.О., працівники СРПС	
4.1.14. Організувати роботу відбіркової комісії, вивчення особових справ кандидатів на навчання та підготовку документів для проведення конкурсу сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.	травень-серпень 2017 року	Петров А.О., працівники СРПС	
4.1.15. Провести роботу з попереднього розподілу випускників 2017 року та підготовку відповідних документів до випуску.	лютий-червень 2017 року	Петров А.О., працівники СРПС	
4.1.16. Провести засідання комісії з персонального розподілу випускників 2017 року.	за графіком ДСНС України	Попов В.М., Петров А.О.	

1.	2.	3.	4.
4.2. Заходи щодо зміцнення дисципліни та правопорядку			
4.2.1. Провести аналіз стану службової дисципліни, виявляти причини порушень, недоліки в роботі з особовим складом, опрацьовувати додаткові заходи з попередження порушень дисципліни і законності.	щомісяця	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
4.2.2. Підготувати огляд стану роботи зі зміцнення дисципліни, дотримання правопорядку та результатів перевірок підпорядкованих підрозділів.	щокварталу	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
4.2.3. Провести аналіз виконання Комплексного плану заходів щодо попередження правопорушень, зміцнення дисципліни, збереження життя та здоров'я персоналу.	щокварталу	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
4.3. Заходи патріотичного виховання			
4.3.1. Запровадити проведення інструктивно-методичних занять з начальниками курсів та їх заступниками, командирами взводів з питань організації виконання плану заходів щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки і Концепції патріотичного виховання особового складу органів і підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій, затвердженого наказом ДСНС України від 13.04.2016 №178.	щокварталу	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
4.3.2. Забезпечити підготовку інформаційно-методичного матеріалу про заходи з вшанування національної пам'яті, української історії та організувати проведення державно-правових інформувань курсантів за календарем державних і професійних свят.	щотижня	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
4.3.3. Організувати проведення зустрічей особового складу за патріотичною тематикою з ветеранами пожежної охорони, служби цивільного захисту, працівниками університету, які брали участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, воїнами-інтернаціоналістами та учасниками АТО.	щомісяця	Хуртов Ю.М., керівництво факультетів	

1.	2.	3.	4.
4.3.4. Організувати для здобувачів вищої освіти університету проведення тематичних екскурсій з відвідування державних об'єктів культурної спадщини, музеїв, музейних комплексів та виставок.	щомісяця	Хуртов Ю.М., керівництво факультетів	
4.3.5. Сприяти проведенню пошукових робіт з метою встановлення невідомих місць поховань та імен осіб, які загинули (пропали безвісти) в роки Другої світової війни та під час проведення антитерористичної операції, перепоховання їх останків.	упродовж навчального року	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР, студентська рада	
4.3.6. Забезпечити участь особового складу в заходах національно-патріотичного спрямування приурочених до державних та відомчих свят, пам'ятних дат української історії.	упродовж навчального року	Попов В.М., Хуртов Ю.М., рада ветеранів	
4.3.7. Провести огляд стану народознавчих світлиця курсантських підрозділів та наочної агітації, присвяченої історії становлення держави, героїчним традиціям НУЦЗ України та ДСНС України.	грудень 2016року	Попов В.М., керівництво факультетів	
4.4. Заходи соціальної роботи			
4.4.1. Забезпечити ведення та своєчасне внесення змін до Соціального паспорту університету.	постійно	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
4.4.2. Вивчати потреби, найбільш поширені і типові труднощі у навчанні й побуті курсантів та студентів, які залишилися без батьківської опіки, мають пільги згідно з чинним законодавством; вносити пропозиції керівництву щодо надання їм необхідної допомоги.	щокварталу	Хуртов Ю.М., керівництво факультетів	
4.4.3. Провести аналіз стану роботи з ветеранами університету із запрошенням представників Ради ветеранів.	щокварталу	Хуртов Ю.М., Метельов О.В.	
4.4.4. Забезпечити сумісно з керівництвом факультетів проведення шефської роботи з вихованцями комунального закладу Харківської обласної ради «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс».	щокварталу	Хуртов Ю.М.,	

1.	2.	3.	4.
4.5. Організація роботи щодо зв'язків із засобами масової інформації та роботи з громадськістю			
4.5.1. Забезпечити підтримання постійного зв'язку та своєчасне надання інформації про життєдіяльність навчального закладу до місцевих, обласних та регіональних засобів масової інформації.	постійно	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.2. Забезпечити оперативне розміщення інформаційного матеріалу про важливі події в університеті на внутрішньому та зовнішньому сайтах університету, міжвузівському порталі та офіційних сайтах Харківської міської ради. Харківської обласної державної адміністрації, ДСНС України.	постійно	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.3. Складати соціально-просвітницькі проекти про життєдіяльність навчального закладу з метою створення іміджрекламних відеосюжетів та їх подальшого розміщення у соціальній мережі Інтернет, демонстрації на телебаченні.	упродовж навчального року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.4. Забезпечити проведення моніторингу інформаційних матеріалів щодо діяльності навчального закладу в засобах масової інформації усіх рівнів.	постійно	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.5. Забезпечити проведення організаційних заходів щодо підготовки та випуску: <ul style="list-style-type: none"> • університетської газети “Вісник Національного університету цивільного захисту України”; • стінної університетської газети “Фахівець XXI”; 	1 раз на 2 місяці упродовж навчального року за окремим графіком	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.6. Проводити засідання редакційної колегії газети “Вісник Національного університету цивільного захисту України”.	упродовж навчального року	Попов В.М., Мішенін С.М.	
4.5.7. Організувати проведення інструктивно-методичних занять із заступниками начальників курсів, редакційними колегами курсантських та студентських підрозділів для покращення редакційної діяльності, а також якісного оформлення наочної агітації.	щокварталу	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	

1.	2.	3.	4.
4.5.8. Організувати виготовлення та відсилення привітальних листівок до днів народження та державних свят керівникам державних установ, навчальних закладів.	упродовж навчального року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.9. Забезпечити підтримку через засоби масової інформації та громадськість Всеукраїнських акцій «Герой-рятівник року», «Зробимо життя безпечним», «Абетка рятувальників для громадян» «Запобігти, врятувати, допомогти» й інших громадських акцій та заходів, які проводяться ДСНС України.	упродовж навчального року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.10. Організувати сумісно з ГУ(У) ДСНС України в областях та м. Києві проведення профорієнтаційної роботи та популяризації служби цивільного захисту	упродовж навчального року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.11. Забезпечити фото то відеозйомку визначних подій в університеті.	упродовж навчального року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.5.12. Організувати проведення огляду-конкурсу стінного друку, фоторобіт та участі у соціальних мережах Інтернет серед курсантських та студентських підрозділів університету.	травень 2017 року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
4.6. Організація культурно-масової та духовно-просвітницької роботи			
4.6.1. Організувати та провести урочистості з нагоди визначних подій: <ul style="list-style-type: none"> • День знань; • складання Присяги курсантами 1-го курсу; • випуск магістрів університету; • відкриття табірної збору; • випуск бакалаврів та спеціалістів. 	вересень 2016 року вересень 2016 року грудень 2016 року травень 2017 року червень 2017 року	Попов В.М., Довбій Т.Ю., керівництво факультетів	
4.6.2. За окремими сценаріями підготувати та провести заходи культурно-масового характеру до знаменних дат: <ul style="list-style-type: none"> • День рятувальника; • День захисника України; 	вересень 2016 року жовтень 2016 року	Попов В.М., Довбій Т.Ю., керівництво факультетів	

1.	2.	3.	4.
<ul style="list-style-type: none"> • Міжнародний день студента; • День вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС; • Новорічне свято; • Міжнародний жіночий день – 8 Березня; • День пожежної охорони; • День пам'яті трагедії на ЧАЕС; • День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні. 	листопад 2016 року грудень 2016 року грудень 2016 року березень 2017 року квітень 2017 року квітень 2017 року травень 2017 року		
4.6.3. Організувати та провести в університеті: <ul style="list-style-type: none"> • конкурсно-розважальну програму до Міжнародного дня студента «Міс Університет – 2016»; • конкурсно-розважальну програму до Дня закоханих «Ідеальна пара»; 	листопад 2016 року лютий 2017 року	Довбій Т.Ю., керівництво факультетів	
<ul style="list-style-type: none"> • фестиваль збірних команд КВН факультетів «Кубок ректора». • фестиваль дитячої творчості серед дітей працівників університету «Назустріч мрії». • огляд-конкурс художньої самодіяльності серед факультетів університету 	квітень 2017 року квітень-травень 2017 року упродовж навчального року		
4.6.4. Забезпечити участь творчих колективів університету у культурно-просвітницьких заходах ДСНС України та м. Харкова: <ul style="list-style-type: none"> • вокального ансамблю «Аніма», танцювального колективу «Flame», театральної студії «Лицедій» літературного гуртка «Джерело» у Міжвузівському конкурсі «Студентська весна – 2017»; • команди КВН університету у міських іграх Харківської відкритої міської молодіжної ліги КВН та іграх відкритого чемпіонату України з гумору «Ліга сміху»; • вокального ансамблю «Аніма» у VII Фестивалі героїко-патріотичної пісні серед працівників органів і підрозділів цивільного захисту ДСНС України. 	березень 2017 року упродовж навчального року травень 2017 року	Довбій Т.Ю., керівництво факультетів	

1.	2.	3.	4.
4.6.5. Організувати сумісно з керівництвом факультетів проведення вечорів відпочинку (дискотек) курсантів та студентів університету в культурно-розважальних закладах міста.	щосуботи	Довбій Т.Ю., керівництво факультетів	
4.6.6. Провести тематичний огляд літературно-художніх видань «Герої – рятівники завжди поруч» до Дня рятівника.	вересень 2016 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.7. Провести тематичний огляд літературно-художніх видань «Правда крізь роки» до Дня масових репресій 1937-1938 років.	вересень 2016 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.8. Організувати проведення усного журналу «Чорнобиль в серці України, а тінь його по всій землі».	грудень 2016 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.9. Провести виставку-перегляд літератури «Велика наша держава» до Дня Соборності України.	січень 2017 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.10. Провести літературний огляд літературно-художніх видань «Твори і книги – ювіляри 2017 року».	лютий 2017 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.11. Провести тематичний огляд літературно-художніх видань «Ціна чужої війни» до Дня вшанування учасників бойових дій на територіях інших держав.	лютий 2017 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.12. Провести виставку-перегляд літератури «Полум'яне слово Великого Творця» до Дня народження Т.Г.Шевченка.	березень 2017 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.13. Організувати проведення літературно-музичної композиції «Наш Безсмертний Кобзар» до 150-ї річниці від дня смерті Т.Г.Шевченка.	березень 2017 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.6.14. Провести тематичний огляд літературно-художніх видань «Спасибі, солдате, за подвиг століть, якому нема і не буде ціни» до Дня пам'яті і примирення.	травень 2017 року	Кривошея Н.О., працівники бібліотеки	
4.7. Психологічне забезпечення та супроводження служби			
4.7.1. Забезпечити професійно-психологічне вивчення кандидатів на посади рядового та начальницького складу та працівників університету при призначенні на керівні посади.	при прийомі на роботу, призначенні на відповідні посади	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	

1.	2.	3.	4.
4.7.2. Забезпечити професійно-психологічний відбір кандидатів на навчання до університету.	червень-липень 2017 року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.3. Забезпечити професійно-психологічний відбір студентів, кандидатури яких розглядаються для переведення на навчання за рахунок державного бюджету.	упродовж навчального року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.4. Забезпечити психологічну підтримку першокурсників під час адаптації до умов навчання та службової діяльності.	упродовж навчального року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.5. Забезпечити психологічне супроводження організації наставництва в університеті (визначення рівня психологічної сумісності наставника і підшефного, контроль за входженням у посади молодих фахівців протягом терміну наставництва, підготовка заключного висновку за підсумками наставництва).	протягом встановленого терміну наставництва	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.6. Провести обстеження соціально-психологічного клімату в колективах структурних підрозділів університету, за результатами яких підготувати пропозиції та рекомендації керівництву навчального закладу щодо його покращення.	за окремим графіком	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.7. Провести психологічне дослідження нервово-психологічної стійкості перемінного складу 2-х курсів, надати індивідуальні рекомендації щодо підвищення їх психологічного потенціалу.	листопад 2016 року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.8. Провести психологічне тестування особового складу 3-х курсів з метою визначення агресивності, характеристик лідерських якостей, управлінських здібностей курсантів і найбільш продуктивного шляху підвищення психологічного потенціалу.	лютий 2017 року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.9. Провести психологічні дослідження професійно важливих особистісних якостей перемінного складу 4-х та 5-х курсів, за результатами провести індивідуальні консультації щодо їх подальшої адаптації на місцях служби після завершення навчання в університеті	березень 2017 року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
4.7.10. Провести профілактичну роботу з перемінним складом, направлену на запобігання вживанню тютюнових та алкогольних виробів, наркотичних речовин, залежності від азартних ігор.	постійно	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	

1.	2.	3.	4.
<p>4.7.11. Забезпечити проведення роботи, спрямованої на попередження суїцидальних проявів серед працівників університету: організувати роботу керівного складу підрозділів університету в цьому напрямі; провести заходи, спрямовані на підвищення психологічної стійкості, виявляти осіб з проявами негативних психоемоційних станів та схильних до проявів передсуїцидальної поведінки і надавати їм психологічну допомогу.</p>	постійно	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
<p>4.7.12. Провести опитування серед перемінного складу 1-х курсів з метою з'ясування успішності адаптації курсантів до умов навчання і служби. За результатами провести індивідуальні консультації.</p>	червень 2017 року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
<p>4.7.13. Провести заняття з професійно-психологічної підготовки перемінного складу університету.</p>	упродовж року за окремим планом	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
<p>4.7.14. Підготувати психологічні характеристики на випускників за результатами їх психологічного супроводження протягом навчання в університеті.</p>	червень 2017 року	Косолапов О.М., працівники сектору ПЗ	
<p>5. Спортивно-масова робота</p>			
<p>5.1. Провести підведення підсумків спортивно-масової роботи в університеті за 2015/2016 навчальний рік та урочисте відкриття спартакіади університету 2016/2017 навчального року.</p>	вересень 2016 року	Семків О.М., Краснокутський М.І.	
<p>5.2. Організувати роботу спортивних секцій за різними видами спорту серед перемінного та постійного складу університету.</p>	упродовж навчального року за окремим графіком	Семків О.М., Краснокутський М.І.	
<p>5.3. Провести підготовку збірних команд університету для участі у змаганнях ДСНС України, ХОО ФСТ “Динамо” України та інших змаганнях, які проводяться як в Україні, так і поза її межами.</p>	упродовж навчального року	Краснокутський М.І.	
<p>5.4. Забезпечити проведення змагань за різними видами спорту серед постійного та перемінного складу університету.</p>	упродовж навчального року за планом спартакіади	Семків О.М., Краснокутський М.І.	

1.	2.	3.	4.
5.5. Організувати проведення змагань з пожежно-прикладного спорту серед перемінного складу університету на кубок ім. Ф.Лемко.	жовтень 2016 року	Краснокутський М.І., Безуглов О.Є., керівництво факультетів	
5.6. Організувати проведення змагань серед перемінного складу університету на визначення кращої ланки газодимозахисної служби.	квітень 2017 року	Безуглов О.Є., Ковальов П.А., керівництво факультетів	
5.7. Забезпечити участь курсантів та студентів університету у міжвузівських змаганнях з військово-прикладних видів спорту, присвячених Дню захисника України.	жовтень 2016 року	Семків О.М., Краснокутський М.І.	
6. Організація служби та мобілізаційна підготовка			
6.1. Запровадити проведення мобілізаційних тижнів з керівним та начальницьким складом університету.	щокварталу	Назаров О.О., Пономаєнко С.М.	
6.2. Провести спільні штабні мобілізаційні тренування з керівним та начальницьким складом університету.	упродовж навчального року за окремим планом	Назаров О.О., Пономаєнко С.М.	
6.3. Провести коригування схем оповіщення керівного та начальницького складу університету.	щомісяця, за необхідності	Пономаренко С.М., керівники структурних підрозділів	
6.4. Організувати проведення стройових оглядів особового складу університету.	2 рази на рік	Семків О.М., керівники структурних підрозділів	
7. Охорона праці			
7.1. Забезпечити проведення в університеті Всесвітнього дня охорони праці.	28 квітня 2017 року	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	

1.	2.	3.	4.
7.2. Забезпечити проведення Дня охорони праці в університеті.	перший четвер місяця	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
7.3. Поновити та, у разі потреби, переробити куточки з охорони праці у структурних підрозділах університету.	упродовж навчального року	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
7.4. Провести з постійним та перемінним складом університету інструктажі з питань недопущення травматизму на виробництві та у побуті.	постійно	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
7.5. Організувати проведення відповідних бесід та інструктажів щодо поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на робочих та навчальних місцях.	постійно	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
7.6. Організувати проведення навчання та перевірку знань з питань охорони праці.	перший четвер місяця	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
7.7. Провести чергову атестацію робочих місць.	упродовж навчального року	Горбунцова Н.Ю.	
7.8. Забезпечити розробку нормативної документації з питань охорони праці в університеті відповідно до вимог законодавства.	упродовж навчального року	Горбунцова Н.Ю.	
7.9. Організувати закупівлю та подальшу видачу засобів індивідуального захисту працівників відповідно до встановлених норм.	упродовж навчального року	Коврегін В.В., Степанко О.В., Горбунцова Н.Ю.	
8. Міжнародне співробітництво			
8.1. Продовжити роботу щодо організації укладання угод про співробітництво у науковій та освітній сферах з вищими навчальними закладами та науково-дослідними установами пожежно-рятувальної спрямованості іноземних країн.	постійно	Лебедев Д.В.	

1.	2.	3.	4.
<p>8.2. Вжити необхідних заходів щодо продовження співробітництва та налагодження ефективного взаємного обміну науково-педагогічними працівниками, курсантами, студентами та слухачами, з метою підвищення їх професійної майстерності, з вищими навчальними закладами та науково-дослідними установами пожежно-рятувальної спрямованості іноземних країн у науковій та освітній сферах.</p>	постійно	Лебедев Д.В.	
<p>8.3. Забезпечити участь науково-педагогічних працівників, курсантів, студентів та слухачів університету у міжнародних освітніх та науково-дослідних проектах (конференціях, виставках, школах, семінарах, стипендіальних програмах тощо).</p>	постійно	Лебедев Д.В.,	
<p>8.4. Організувати взаємодію з країнами ближнього та дальнього зарубіжжя з питань навчання в університеті іноземних громадян за всіма акредитованими напрямками та спеціальностями в межах ліцензійного обсягу.</p>	постійно	Лебедев Д.В., Казначеевський В.О.	
<p>8.5. Вживати необхідних дій щодо забезпечення результативності заходів, які проводяться на базі університету за сприяння ДСНС України за участю представників закордонних рятувальних служб.</p>	упродовж навчального року за окремим планом	Лебедев Д.В.	
<p>8.6. Запрошувати представників закордонних вищих навчальних закладів та науково-дослідних установ, з якими університет має укладені договори про співробітництво, до участі у наукових та інших заходах, які проводяться університетом.</p>	постійно	Лебедев Д.В., працівники науково- дослідного центру	
<p>8.7. Вживати необхідних заходів щодо організаційного забезпечення прийому іноземних делегацій в університеті.</p>	упродовж навчального року	Лебедев Д.В.	
<p>8.8. Вживати необхідних заходів щодо залучення технічної допомоги з боку закордонних фінансових та інших установ з метою покращення матеріально-технічної бази університету.</p>	постійно	Лебедев Д.В.	

1.	2.	3.	4.
9. Матеріально-технічне забезпечення та фінансова діяльність			
9.1. Підготувати та направити до ДСНС України розрахунки та пропозиції до проектів кошторисів на 2017 рік.	березень 2017 року	Коврегін В.В., Назаров О.О., Чистякова Л.І., Уманець В.В., Степанко О.В., Голубєв О.М.	
9.2. Опрацювати та надати до ДСНС України пропозиції щодо формування Державного бюджету на 2018 рік.	червень-липень 2017 року	Коврегін В.В., Чистякова Л.І.	
9.3. Підготувати та направити до ДСНС України пропозиції щодо організації поточного та капітального ремонтів в університеті у 2017 році.	січень 2017 року	Коврегін В.В., Уманець В.В., Голубєв О.М.	
9.4. Провести процедури державних закупівель та укласти відповідні угоди з підприємствами, установами та організаціями для забезпечення життєдіяльності університету.	упродовж року за необхідності	Коврегін В.В., Тогобицька В.Д., Уманець В.В., Степанко О.В., Подорваний В.К., Савічев А.А.	
9.5. Організувати виконання комплексу заходів з завершення будівництва та обладнання їдальні.	упродовж року за окремим планом	Коврегін В.В., Голубєв О.М.	
9.6. Забезпечити проведення ремонтних робіт та покращення матеріальної бази університету.	упродовж року за окремим планом	Коврегін В.В., Уманець В.В.	
9.7. Забезпечити проведення щорічної інвентаризації основних засобів, матеріалів, продуктів харчування, інших матеріальних запасів, грошових коштів, цінностей, бланків суворої звітності, розрахунків та інвентаризації незавершеного будівництва, збалансованих рахунків, а також інших необоротних активів, які знаходяться на балансі університету.	жовтень-листопад 2016 року	Коврегін В.В., Чистякова Л.І., Уманець В.В., Степанко О.В., Голубєв О.М.	
9.8. Забезпечити постійний та перемінний склад університету форменим одягом згідно зі встановленими нормами.	жовтень 2016 року квітень 2017 року	Коврегін В.В., Степанко О.В.	

1.	2.	3.	4.
9.9. Забезпечити підготовку бази навчального полігону в урочищі Фігуровка до організації навчального процесу та проведення табірних зборів з курсантами 1-го курсу.	травень 2017 року серпень 2017 року	Коврегін В.В., Семків О.М., Уманець В.В., Степанко О.В.	
9.10. Організувати перевірку протипожежного та санітарного стану у структурних підрозділах університету. Вжити заходів щодо приведення протипожежного та санітарного стану у структурних підрозділах відповідно до вимог чинних нормативних актів.	вересень 2016 року травень 2017 року	Коврегін В.В., Ромін А.В., Приходько Ю.О., Полковниченко Д.Ю.	
9.11. Налагодити взаємодію з керівництвом ГУ(У) ДСНС України в областях, м. Києві, підприємств, установ та організацій з питань покращення навчально-матеріальної бази університету.	упродовж навчального року	керівництво університету, керівники структурних підрозділів	
9.12. Підготувати до експлуатації в осінньо-зимовий період інженерно-комунальні мережі, приміщення і споруди університету.	вересень-жовтень 2016 року	Коврегін В.В., Уманець В.В.	
9.13. Провести списання матеріальних цінностей відповідно до вимог нормативних документів.	щокварталу	Чистякова Л.І., матеріально- відповідальні особи	
9.14. Забезпечити проведення щорічного технічного огляду автотранспорту університету.	травень 2017 року	Коврегін В.В., Ватолінський Р.Ю.	
9.15. Провести обстеження нерухомого фонду університету та прилеглої території	упродовж навчального року	Коврегін В.В., Уманець В.В., Козубський С.А.	
9.16. Організувати проведення заходів з удосконалення матеріально-технічної бази університету.	упродовж навчального року	Коврегін В.В., керівники структурних підрозділів	
10. Робота з контролю та аналітичного забезпечення			
10.1. Забезпечити підготовку та своєчасне подання звітної документації про діяльність університету та його структурних підрозділів до ДСНС України, МВС України, МОН України, інших відомств за підпорядкуванням.	постійно	Щербак С.С., керівники структурних підрозділів	

1.	2.	3.	4.
10.2. Провести перевірку структурних підрозділів університету з питань організації перспективного та поточного планування.	упродовж навчального року	Щербак С.С.	
10.3. Провести перевірку стану навчально-методичної роботи на факультеті оперативно-рятувальних сил.	лютий 2017 року	Морозов А.І., працівники НМВ	
10.4. Провести перевірку стану науково-матеріального забезпечення факультетів та кафедр.	листопад-грудень 2016 року	Андронов В.А., працівники НДЦ	
10.5. Провести моніторинг якості підготовки випускників університету 2015 року за підсумками відгуків ГУ(У) ДСНС України в областях та місті Києві.	жовтень 2016 року	Уваров Ю.В.	
10.6. Забезпечити організацію проведення засідань ректорату університету, оперативних нарад керівництва та контроль за виконанням прийнятих рішень.	щотижня, (за необхідності)	Щербак С.С.	
10.7. Проаналізувати стан організації роботи зі зверненнями громадян в університеті та проведення особистого прийому керівництвом університету.	щокварталу	Попов В.М., Щербак С.С.	
10.8. Здійснювати педагогічний контроль занять, які проводяться науково-педагогічними працівниками університету.	упродовж навчального року згідно з графіком	керівництво університету, факультетів, кафедр	
10.9. Організувати щотижневий контроль проведення в курсантських підрозділах університету державно-правового інформування.	щосуботи	Хуртов Ю.М., працівники ВВтаСГР	
10.10. Організувати систематичний контроль за правильністю, якістю та своєчасністю оформлення та випуску стінного друку і наочної агітації в курсантських підрозділах.	упродовж навчального року	Мішенін С.М., працівники ВЗізЗМІтаРГ	
10.11. Підготувати та направити до ДСНС України, Державного казначейства України, податкових інспекцій та обласного управління статистики звіти про підсумки фінансової діяльності університету за 2016 рік.	січень-лютий 2017 року	Коврегін В.В., Чистякова Л.І.	
10.12. Організувати проведення раптових перевірок зберігання матеріальних цінностей на складах університету та у підзвіті матеріально-відповідальних осіб.	щомісяця	Коврегін В.В., Чистякова Л.І.	

1.	2.	3.	4.
10.13. Провести аналіз виконавчої дисципліни у структурних підрозділах університету.	щотижня	Щербак С.С.	
10.14. Провести аналіз документообігу в університеті за 2016 рік.	січень 2017 року	Щербак С.С.	
10.15. Провести аналіз стану виробничого та невиробничого травматизму у структурних підрозділах університету	щомісяця	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
10.16. Провести в структурних підрозділах університету контроль дотримання заходів з охорони праці за трьома ступенями	щомісяця	Горбунцова Н.Ю., керівники структурних підрозділів	
10.17. Провести аналіз дорожньо-транспортних пригод та їх наслідків, а також порушень транспортної дисципліни за участю працівників ДСНС України та університету за 2016 рік.	січень 2017 року	Ватолінський Р.Ю.	

План розглянуто на засіданні Вченої ради університету 30 серпня 2016 року. Протокол № 15