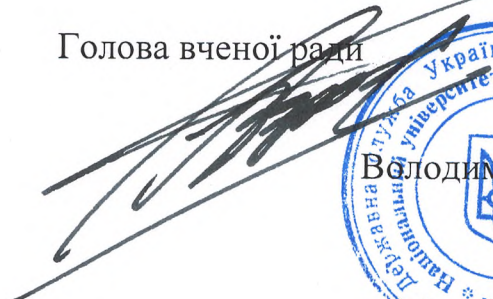


**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ**

Розглянуто та затверджено вченою радою
Національного університету
цивільного захисту України
протокол № 10 від 13 червня 2019 р.

Голова вченої ради


Володимир САДКОВИЙ



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 28 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ
ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 281 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ
ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2-й

СТУПІНЬ

магістр

Харків 2019

ПЕРЕДМОВА

Керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

Майстро Сергій Вікторович, завідувач кафедри публічного адміністрування у сфері цивільного захисту навчально-науково-виробничого центру, доктор наук з державного управління, професор.

Члени проектної групи:

Крюков Олексій Ігорович, професор кафедри публічного адміністрування у сфері цивільного захисту навчально-науково-виробничого центру, доктор наук з державного управління, професор;

Стрельцов Володимир Юрійович, провідний науковий співробітник наукового відділу з проблем управління у сфері цивільного захисту навчально-науково-виробничого центру, доктор наук з державного управління, професор.

1 Профіль освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет цивільного захисту України Кафедра публічного адміністрування у сфері цивільного захисту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр публічного управління та адміністрування за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» підготовки магістра зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Сертифікат серії НД-IV № 2180981 дійсний до 01 липня 2021р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Передумови	наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	2021 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.nuczu.edu.ua
2 – Мета профільної спеціалізованої освітньо-професійної програми	
Професійна підготовка висококваліфікованих, відповідальних фахівців для системи публічного управління та адміністрування, спроможних бути лідерами, уміти розробляти та реалізовувати державну політику, ефективно виконувати управлінські функції і надавати адміністративні послуги, сприяючи інноваційним процесам у суспільстві з метою утвердження добробуту населення, забезпечення прав і свобод людини і громадянина, якості життя особистості, сталого розвитку країни на основі світових та європейських стандартів.	
3 – Характеристика профільної спеціалізованої освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Діяльність, яка пов'язана з вирішенням стратегічних завдань органів публічної влади, установ, організацій з урахуванням комплексу зовнішніх і внутрішніх факторів впливу та тенденцій розвитку публічного управління та адміністрування.
Орієнтація програми	Програма професійна прикладна; структура програми спрямована на реалізацію функціонального навчання на підставі державних стандартів освіти. Навчання забезпечує на державному, регіональному, місцевому та об'єктовому рівнях потреби центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій у підвищенні рівня компетентності (знань, умінь) державних службовців, інших керівних і управлінських кадрів виконувати певні функції у межах законодавчо визначених.
Фокус програми: загальна/спеціальна	Навчання передбачає поглиблену правову, економічну, політологічну, управлінську, соціально-гуманітарну, фахову підготовку, а також оволодіння здобувачами аналітичними і практичними вміннями, що базуються на широко аспектному підході до

	забезпечення нормативно-правової, організаційно-розпорядчої та консультативно-дорадчої, управлінської діяльності в управлінні державою, регіоном та територіальними підрозділами.
Особливості програми	Необхідність практики, стажування в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Професійні назви робіт за ДК 003:2010: 1229.1 Завідувач відділу (центральні органи державної влади) 1229.1 Начальник (завідувач) підрозділу 1229.1 Начальник відділу (самостійного) 1229.1 Начальник відділу (у складі управління) 1229.1 Начальник відділу (центральні органи державної влади) 1229.1 Начальник відділу управління 1229.1 Начальник підвідділу 1229.1 Начальник підвідділу (у складі самостійного відділу) 1229.3 Завідувач відділу (місцеві органи державної влади) 1229.3 Начальник відділу (місцеві органи державної влади) 1229.3 Начальник управління
Подальше навчання	Магістри публічного управління та адміністрування за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» мають можливість продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	За домінуючими методами та способами навчання: пасивні (пояснювально-ілюстративні); активні (проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі) тощо. За організаційними формами: колективного та інтегративного навчання тощо. За орієнтацією педагогічної взаємодії: позиційного та контекстного навчання, технологія співпраці тощо.
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за 4-х бальною системою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами, шкалою навчального закладу (від 0 до 100 балів), національною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Види контролю: поточний, модульний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання за допомогою комп'ютера або дистанційних засобів навчання, захист індивідуальних робіт, атестація, що проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та проблеми державного управління під час практичної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів з публічного управління та адміністрування.
Загальні компетентності	ЗК 1. Володіти методологічними засадами науки публічне управління та адміністрування ЗК 2. Розуміти філософську культуру, мати навички наукового аналізу, етичних стандартів поведінки службовців органів державної влади

	ЗК 3. З'ясувати сутність управління соціальним і гуманітарним розвитком суспільства та особливості його здійснення в сучасних умовах
	ЗК 4. Розуміти сутність теорії ринкової економіки та моделей взаємовідносин економіки і держави
	ЗК 5. Уміти використовувати положення економічної теорії при прийнятті управлінських рішень і виборі методів публічного управління та адміністрування в економічній сфері
	ЗК 6. Здатність правильно відтворювати результати професійної діяльності, до розв'язання різноманітних комунікативних завдань, забезпечити розуміння основ функціонування офіційно-ділового стилю в сучасних умовах; сформулювати вміння правильно, логічно, ясно будувати своє усне й писемне мовлення; здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, дотримуючись стилістичних норм офіційно-ділового стилю.
	ЗК 7. Сформулювати навички професійного ділового усного та писемного спілкування іноземною мовою
Професійні компетенції спеціальності (ПК)	ПК 1. Знати теорію публічного управління та адміністрування, правових засад здійснення державної служби, норм законодавства про державне управління та державну службу, практику його застосування; сформулювати навички правильного тлумачення і застосування Закону України «Про державну службу»
	ПК 2. Знати основні принципи та особливості державотворення, політичний і адміністративний аспекти публічного управління та адміністрування
	ПК 3. Визначати причини виникнення проблем і можливі шляхи їх вирішення, використовуючи форми і методи добору й аналізу відповідної інформації щодо розв'язання ситуаційних проблем, які виникають в органах влади, їх структурних підрозділах
	ПК 4. Уміти приймати обґрунтовані управлінські рішення з метою досягнення ефективних кінцевих результатів
	ПК 5. Знати норми законодавства про публічне управління та адміністрування та практику його застосування
	ПК 6. Знати принципи формування та основні напрями реалізації сучасної державної кадрової політики
	ПК 7. Уміти визначати ефективність та оптимальні шляхи використання людських і матеріальних ресурсів, застосовуючи методи оцінювання стану і можливостей галузі в умовах соціально-економічних змін
	ПК 8. Знати основні концепції політичної теорії, історію і сучасний стан розвитку політичних наук і політичного мислення
	ПК 9. Розуміти напрями державної політики у сфері національної безпеки
	ПК 10. Знати теоретичні та організаційно-правові засади регіонального управління та місцевого самоврядування, основні напрями державної регіональної політики, становлення та розвитку регіонального управління і системи місцевого самоврядування в Україні
	ПК 11. Знати організаційно-правові аспекти впровадження системи управління якістю в територіальних органах влади
	ПК 12. Знати науково-методологічні основи аналізу державної політики, включаючи теоретичні підходи та організаційні засади

	даної сфери діяльності
	ПК 13. Уміти використовувати сучасні знання з аналізу державної політики в практичній діяльності
	ПК 14. Знати основні парадигми сучасної інформаційної політики української держави
	ПК 15. Знати основні проблеми та перспективи функціонування державної політики в галузі інформації
	ПК 16. Уміти формулювати концептуальні засади розробки та впровадження політики європейської інтеграції
	ПК 17. Уміти обґрунтувати та розробити механізми формування та реалізації політики європейської інтеграції
	ПК 18. Знати методологію та нормативно-правову базу стратегічного планування в системі публічного управління та адміністрування
	ПК 19. Визначати особливості практичної реалізації стратегічного планування в системі публічного управління та адміністрування
	ПК 20. Уміти застосовувати статистичний інструментарій при аналізі соціально-економічних та політичних процесів
	ПК 21. Знати основні методики, інструменти та методи наукових дослідження
	ПК 22. Знати основні поняття, парадигми, тенденції сучасного етнонаціонального розвитку в Україні і світі
	ПК 23. Уміти визначати завдання та проблеми для організації діяльності органів державного управління та місцевого самоврядування з урегулювання на демократичних засадах міжнаціональних відносин
	ПК 24. Уміти проводити наукові дослідження, аналізувати та узагальнювати отримані результати досліджень
	ПК 25. Уміти проводити аналіз основних факторів, які визначають геополітичне становище України та оцінювати ефективність зовнішньої політики з урахуванням геополітичних факторів.
	ПК 26. Уміти розрізняти типи структур управління, розмежовувати стадії управлінської діяльності, класифікувати функції публічного управління та адміністрування за встановленою системою критеріїв; використовувати знання про статус та функції органів державної влади та органів місцевого самоврядування при реалізації державно-службових відносин в системі горизонтальних та вертикальних управлінських зв'язків; використовувати знання про сутність реформування організаційних структур управління при здійсненні службових обов'язків в сфері удосконалення форм і методів їх взаємодії; використовувати методи менеджменту, основні прийоми стратегічного та ситуаційного управління; працювати зі зверненнями громадян, використовувати прийоми та методи Public Relations.
7- Програмні результати навчання	
ПРН 1. Знати предмет і особливості застосування методів наукового аналізу. Інтерпретувати сучасний стан розробки основних проблем філософії публічного управління та адміністрування, як самостійного наукового напрямку. Розуміти загальні принципи і правила визначення методологічних засад науки публічного управління та адміністрування. Знати новітні моделі розкриття філософської культури службовців органів державної влади.	
ПРН 2. Знати сутність морально-етичних стандартів діяльності працівників органів державної влади. Розуміти закономірності та особливості формування демократичних стан-	

дартів етичної культури державних службовців та службовців органів місцевого самоврядування. Вміти визначати перспективи подальшого реформування концептуальних засад системи соціального управління.
ПРН 3. Знати основні напрями управління соціальним і гуманітарним розвитком українського суспільства. Визначати оптимальні шляхи та дієві механізми розв'язання актуальних проблем соціогуманітарної сфери України. Розкривати зміст соціального захисту і безпеки людини та суспільства. Аналізувати основні завдання державної політики у сфері освітньо-культурного, етнонаціонального та релігійно-конфесійного розвитку українського суспільства. Володіти зарубіжним досвідом управління соціальним і гуманітарним розвитком.
ПРН 4. Вільно користуватися понятійним апаратом економічної теорії для пояснення закономірностей економічного розвитку, сучасних тенденцій в економічному житті країни та взаємозв'язку між економічними, соціальними та політичними процесами. Розуміти відмінності між відомими моделями економіки і ступенем впливу держави на економічні процеси у межах цих моделей.
ПРН 5. Формулювати пропозиції щодо розроблення програм соціально-економічного розвитку регіону (галузі), інших об'єктів управління на підставі здійснення комплексного аналізу. Критично оцінювати діючі схеми та механізми бюджетного процесу, оподаткування суб'єктів господарської діяльності та методи підвищення доходної частини бюджету й скорочення його видатків. Аналізувати нормативно-правове забезпечення бюджетної діяльності. Визначати наявні і потенційні джерела наповнення бюджетів різних рівнів. Скласти план фінансування передбачених та непередбачених у бюджеті видатків. Аналізувати звіти по виконанню бюджету. Знати основні стратегії публічного управління та адміністрування в економічній сфері, які ефективно використовувалися в зарубіжних країнах.
ПРН 6. Досконало володіти державною мовою в офіційно-діловій сфері. Уміти самостійно укладати офіційно-діловий документ. Уміти вільно послуговуватися українською мовою в міжперсональному спілкуванні. Уміти визначати основні типи літературної української мови й дотримуватися їх у спілкуванні. Демонструвати обізнаність із різноманітними мовними засобами писемної та усної форм державної мови. Ефективно використовувати особливості офіційно-ділового стилю при укладанні текстів. Застосовувати в писемному й усному мовленні різноманітні граматичні форми та синтаксичні конструкції. Володіти навичками редагування тексту та перекладу з російської мови.
ПРН 7. Ознайомити слухачів із іншомовною термінологією у галузі публічного управління та адміністрування. Сприяти усвідомленню мовних міжкультурних особливостей. Виховувати інтереси до культур наших європейських сусідів, розвиток демократичного суспільства, формування відкритості, толерантності. Підтримувати концепцію європейського громадянства. Володіти граматичними структурами, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів в професійній сфері. Знати мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів професійного мовлення; лексичні одиниці в достатньому об'ємі; суспільство і культуру країни: повсякденне життя, умови життя, міжособистісні стосунки, цінності, ідеали, норми поведінки, соціальні правила поведінки.
ПРН 8. Знати основні терміни державного управління. Розуміти структуру, функції та повноваження діяльності органів державної влади. Знати організаційно-правові засади державної служби. Знати порядок призначення на посади та проходження держслужби.
ПРН 9. Аналізувати суспільно-політичні та соціально-економічні процеси. Оцінювати соціальні та державно-управлінські процеси. Систематизувати отримані знання щодо сутності державної влади та публічного управління та адміністрування.
ПРН 10. Проводити комплексний аналіз діяльності певного органу управління загальнодержавного, регіонального або галузевого рівня з використанням відповідних методик. Оцінювати наслідки виконання заходів щодо реалізації політики у відповідній сфері, регіону, галузі, виконання законодавчих і підзаконних актів в обумовлені терміни засобами

адміністрування.

ПРН 11. Знати теоретичні засади організаційно-правового забезпечення публічного управління та адміністрування. Виділяти нормативно-правові акти, що регламентують управлінську діяльність в державі. Розуміти структуру, функції та повноваження діяльності органів державної влади.

ПРН 12. Вносити на розгляд керівництва пропозиції з удосконалення діяльності підпорядкованих структур, організації праці підлеглих службовців. Вживати заходи до впровадження кращих форм і методів діяльності органу, структурного підрозділу, підприємства, установи, організації, виходячи зі змісту державно-управлінських технологій. Здійснювати своєчасне подання інформації та звітності з питань діяльності території, галузі, підприємства, установи, організації або їх структурних підрозділів. Проводити комплексний аналіз діяльності певного органу управління загальнодержавного, регіонального або галузевого рівня з використанням відповідних методик.

ПРН 13. Знати організаційні структури системи управління кадрами і основні напрями кадрової роботи. Володіти організаційно-правовими засадами функціонування діючої системи підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів для органів державної влади і органів місцевого самоврядування. Знати наукові засади та принципи організації державної служби. Знати основні положення Закону України «Про державну службу». Розуміти основні етапи і процедури проходження державної служби. Використовувати світовий досвід та чинники, які визначають специфіку організації державної служби в розвинутих країнах.

ПРН 14. Сприяти виконанню заходів щодо реалізації державної кадрової політики у відповідній сфері, регіону, галузі на основі чинного законодавства. Здійснювати заходи щодо просування по службі найбільш кваліфікованих фахівців на основі нормативних актів, що визначають правовий статус та соціальні функції державного службовця, проходження ним державної служби. Набуття вмінь щодо ефективного управління кадрами та сприяння розвитку їх здібностей, використання методів соціально-психологічного впливу в процесі роботи з кадрами на державній службі.

ПРН 15. Розуміти закономірності розвитку і принципи організації політичної сфери суспільства. Знати основні положення, принципи та політико-управлінські відносини у сучасних демократичних державах. Узагальнювати концептуальні положення та методи наукового дослідження сучасної політичної науки для розробки технологій політичного процесу та прогнозування і вироблення оптимальних державних рішень із врахуванням специфіки політичного життя України. Знати понятійно-категорійний апарат теорії національної безпеки та міжнародного права безпеки. Виокремлювати положення концептуальних нормативно-правових актів у сфері національної безпеки України. Розуміти зміст, принципи та механізми забезпечення основних складових національної безпеки України, шляхи досягнення їх збалансованого стану.

ПРН 16. Здійснювати аналіз політичних теорій у їх взаємозв'язку з політичною практикою, прогнозувати можливі наслідки їх застосування при виробленні і реалізації державної політики. Використовувати в практичній діяльності існуючий політичний досвід, в тому числі закордонний щодо здійснення державотворення у сучасній Україні. Визначати стратегічні напрями вироблення державної політики, спираючись на теоретичні досягнення вітчизняної та світової політичної думки. На основі концептуальних положень та методів наукового дослідження сучасної політичної науки виробляти оптимальні державно-управлінські рішення із врахуванням специфіки політичного життя України. Пропонувати заходи та інструменти підвищення ефективності діяльності політичних партій щодо захисту національних інтересів та забезпечення національної безпеки держави.

ПРН 17. Засвоїти функції та повноваження органів територіального управління. Опанувати форми та методи регіонального управління для аналізу та вирішення місцевих та регіональних проблем, практичного використання законодавчих актів. Здобути навички діяльності державних службовців місцевих органів виконавчої влади та посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо реалізації їх функцій і повноважень та завдань сто-

совно надання якісних послуг населенню. Знати методологію територіального управління: основні категорії понятійного апарату територіальної організації влади в Україні, напрями та механізми формування регіональної політики та політики органів місцевого самоврядування.
ПРН 18. Опанувати закони, закономірності та принципи територіального управління. Розробляти пропозиції щодо удосконалення чинної нормативно-правової бази з регіонального управління та місцевого самоврядування. Формулювати практичні рекомендації органам державної влади і місцевого самоврядування щодо покращення діяльності. Виробляти пропозиції щодо організаційної структури територіальних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, визначати їх взаємовідносини, повноваження, механізми їх передачі. Визначати шляхи та методи удосконалення структури органів місцевого самоврядування, політико-правові проблеми управління регіонами і населеними пунктами. Формувати взаємовідносини центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.
ПРН 19. Опанувати становлення та розвиток аналізу державної політики. Розуміти специфіку дефініційного визначення державної політики. Знати вітчизняні та зарубіжні школи з вивчення державної політики, порівняльну характеристику їхньої діяльності. Знати основні методи державної політики, а також особливості застосування системного аналізу в системі державного управління і місцевого самоврядування. Знати змістові та структурно-функціональні особливості державного управління і місцевого самоврядування. Розуміти взаємозв'язок державної політики та соціально-економічного розвитку країни, суспільства. Визначати корелятивні відносини та типологію в аналізі державної політики. Вміти проводити модельний аналіз державної політики, визначати роль інформаційних технологій в аналізі державної політики. Розрізняти основні етапи державної політики.
ПРН 20. Визначати проблеми у сфері державної політики. Формулювати основні напрямки вирішення проблем та втілення в життя поставлених задач і прийнятих рішень в системі державного управління та місцевого самоврядування. Знати практичні механізми здійснення аналізу державної політики, включаючи розробку й аналіз державної політики, вибір знарядь політики. Проводити соціально-економічне та політичне оцінювання державної політики і напрямки поглиблення демократичних чинників аналізу та впровадження державної політики.
ПРН 21. Володіти практичними навичками роботи з сучасними інформаційними системами. Аналізувати й оцінювати інформаційну політику держави. Оцінювати ефективність інформаційної політики з урахуванням геополітичних факторів. Мати навички обробки інформації та застосування програмних засобів з прийняття управлінських рішень. Сприяти вирішенню основних проблем формування електронного уряду в Україні, використовуючи відповідний зарубіжний досвід їх вирішення. Володіти навичками щодо розроблення та реалізації практичних заходів щодо формування громадської думки в контексті державотворення в Україні.
ПРН 22. Розуміти основні проблеми формування електронного уряду в Україні, використовувати відповідний зарубіжний досвід їх вирішення. Знати сучасні засади організації роботи органів державного управління. Організовувати обробку документації з метою здійснення інформаційного забезпечення органу влади, установи або організації засобами інформаційних технологій. Запроваджувати раціональні форми організації праці за допомогою інформаційних технологій. Здійснювати зв'язки з громадськістю з метою забезпечення прозорості прийняття управлінських рішень за допомогою засобів масової інформації. Здійснювати належне інформування громадськості про діяльність органу управління шляхом постійного зв'язку із засобами масової інформації. Документально оформлювати управлінські рішення та працювати з кореспонденцією відповідно до правил діловодства, використовуючи оргтехніку і комп'ютери.
ПРН 23. Знати теоретико-методичні засади розробки політики європейської інтеграції. Розуміти проблемні аспекти реалізації політики європейської інтеграції на сучасному етапі. Знати поточні тенденції розвитку євроінтеграційних процесів.

ПРН 24. Оцінювати складові політики європейської інтеграції в сучасних умовах. Аналізувати чинники, що впливають на політику європейської інтеграції. Досліджувати перспективні напрями вдосконалення політики європейської інтеграції в умовах глобалізації. Виділяти критерії ефективності політики європейської інтеграції.
ПРН 25. Аналізувати існуючі стратегії і програм та використання стратегічного планування суб'єктами управління різного рівня, які спрямовують свою діяльність на забезпечення зростання та розвитку об'єктів управління. Сформувати розуміння підходів до прогнозування майбутнього стану об'єктів управління, алгоритму розробки стратегічного плану, визначення стратегічних проблем та цілей розвитку. Виробити вміння використовувати теоретичні положення щодо стратегічного планування в практичній діяльності органів державної влади різних рівнів та органів місцевого самоврядування.
ПРН 26. Брати участь у розробці документів, що визначають пріоритетні напрями розвитку галузі, території, підприємства, установи, організації, їх структурних підрозділів застосовуючи комплексний підхід до аналізу державної політики та за результатами вивчення показників діяльності, використовуючи методи кореляційного аналізу. Здійснювати розроблення стратегії розвитку галузі, території, підприємства, установи, організації, враховуючи умови навколишнього середовища та внутрішні чинники діяльності підприємства, установи, організації. Розробляти програми діяльності відповідно до визначених цілей, стратегічних напрямів розвитку галузі, території, підприємства, установи, організації в межах чинного законодавства. у складі групи фахівців та визначеного терміну виконання за дорученням керівництва розробляти проекти стратегій зовнішньоекономічної діяльності за результатами ринкових досліджень і аналізу зарубіжного досвіду, використовуючи методи порівняльного аналізу.
ПРН 27. Знати сучасні методи економіко-статистичного аналізу системи публічного управління та адміністрування. Використовувати різноманітні інформаційні джерела, необхідні для повного аналізу державної політики та науково обґрунтованих висновків і пропозицій стосовно неї. Обґрунтовано і конкретно використовувати абсолютні, відносні і середні показники з метою аналізу соціально-економічних та політичних процесів. Проводити кількісний аналіз взаємозв'язків між соціально-економічними явищами на основі даних з різноманітних джерел інформації. Здійснювати пошук інформації та її інтерпретацію для проведення комплексного аналізу державної політики. Аналізувати динаміку та прогнозувати розвиток соціально-економічних процесів на мікро- і макрорівнях.
ПРН 28. Обґрунтовувати актуальність дослідження. Застосовувати понятійно-термінологічний апарат. Застосовувати теоретичні методи дослідження, емпіричні методи. Виконувати кількісний аналіз результатів дослідження математичними і статистичними методами. Виконувати якісний (теоретичний) аналіз результатів емпіричного дослідження. Вміти співвідносити висновки і узагальнення із задумом дослідження, його метою, гіпотезою і завданнями.
ПРН 29. Пояснювати методологічний апарат дослідження. Визначати взаємозв'язки між компонентами методологічного апарату (проблемою і темою, проблемою і об'єктом, темою і предметом, об'єктом і предметом, проблемою і цілями, проблемою, темою і гіпотезою, цілями, гіпотезою і завданнями, завданнями і етапами, етапами і методами дослідження). Описувати стан проблеми (об'єкту, предмета) дослідження, наявні протиріччя.
ПРН 30. Знати організацію роботи територіальних органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в етнонаціональній сфері, проблеми розподілу повноважень між органами місцевої влади відносно регулювання відносин в етнонаціональній сфері, реформування органів державного управління етнонаціональною сферою, підвищення ефективності управління міграційними процесами, механізми попередження / врегулювання етнічних конфліктів.
ПРН 31. Виробити вміння та сформувати навички практичного застосування методів управління етнонаціональними процесами, механізму взаємодії органів місцевого самоврядування та державної адміністрації для забезпечення дієвості управлінських рішень,

прозорості їх прийняття в системі етнонаціональних відносин.	
ПРН 32. Знати основні поняття, терміни і визначення в галузі геополітики. Пояснювати основні тенденції сучасного світового геополітичного розвитку, специфіку геополітичного становища України, основні парадигми сучасної геополітики держави.	
ПРН 33. Знати сутність багатофункціонального характеру державного управління та рамкові умови його здійснення; основні теорії та школи управління; нормативно-правову базу державного управління та місцевого самоврядування в Україні; типи структур управління, зміст управлінської діяльності, функції державного управління; технологію прийняття управлінських рішень, методи управлінського контролю, критерії оцінки ефективності державного управління; конституційні засади побудови структур державного управління в Україні; склад, статус та функції центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування; сутність реформування організаційних структур державного управління та місцевого самоврядування в Україні; типи структур органу державної влади, вимоги до його побудови; онтологічні, гносеологічні елементи державного управління та місцевого самоврядування.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	У викладанні навчальних дисциплін обов'язкової та вибіркової частини змісту навчання беруть участь доктори наук, професори, кандидати наук, доценти, які мають досвід практичної, наукової та педагогічної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Матеріально-технічна база університету повністю пристосована для підготовки за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування». Приміщення кафедр та навчально-лабораторна база відповідають санітарно-технічним нормам і мають відповідні умови для їх експлуатації. Навчальний процес з обов'язкових дисциплін забезпечується методичними комплексами дисциплін, що складаються з підручників, методичних розробок до практичних занять, лабораторних практикумів, методичних вказівок до самостійної роботи студентів, методичних рекомендації до виконання магістерських робіт методика підготовки і порядок захисту, екзаменаційних та тестових запитань різної складності (для самоперевірки, для іспитів, для тренінгів) тощо.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

2 Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

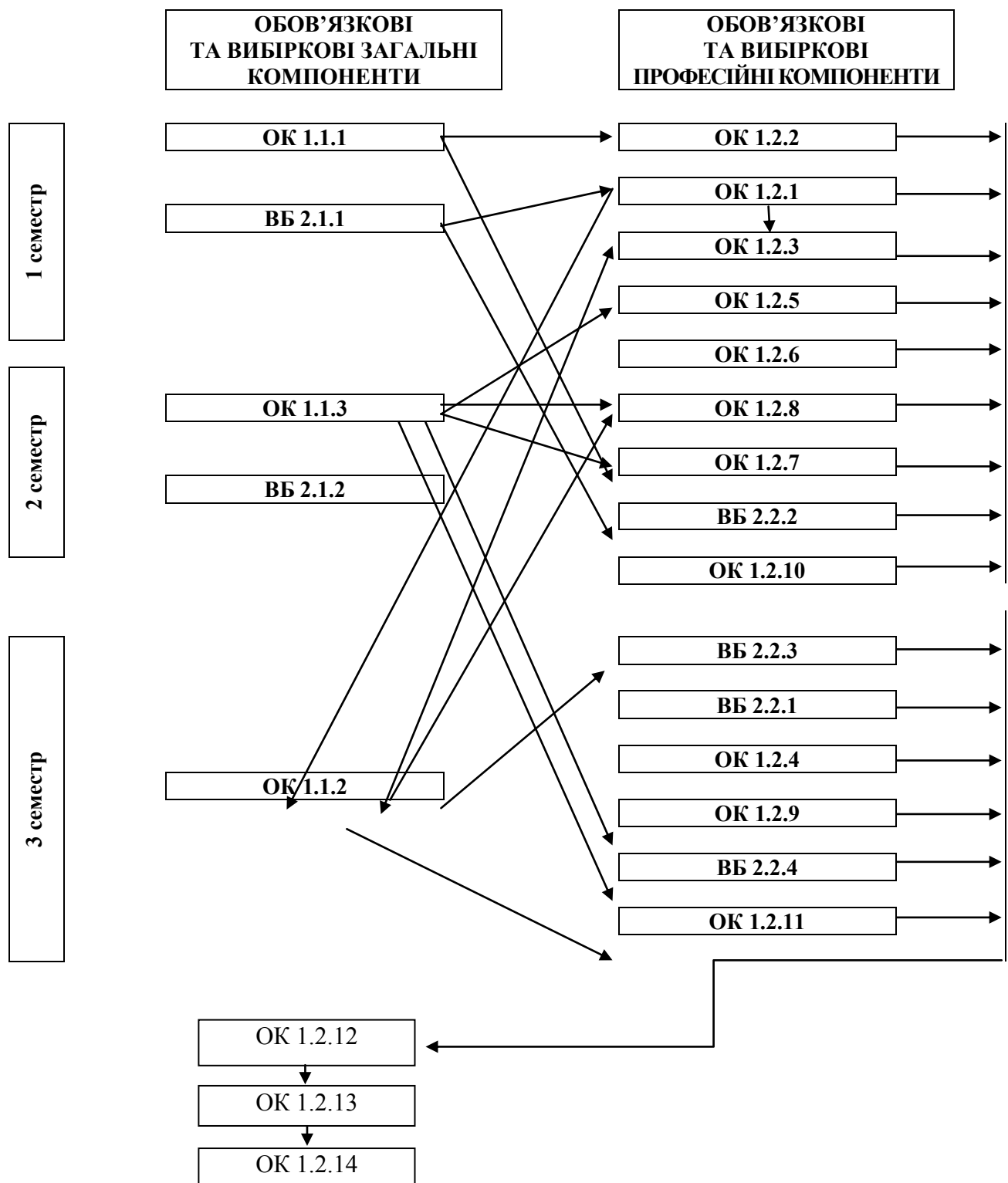
2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код компо- ненти	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
Обов'язкові загальні компоненти			
ОК 1.1.1	Філософія державного управління	3,0	диф.залік
ОК 1.1.2	Управління соціальним і гуманітарним розвитком	4,5	диф.залік
ОК 1.1.3	Публічне управління та адміністрування в еконо- мічній сфері	4,5	екзамен
Разом за цикл обов'язкових загальних компонентів		12,0	
Обов'язкові професійні компоненти			
ОК 1.2.1	Право в системі публічного управління та адмініс- трування	4,5	диф.залік
ОК 1.2.2	Теорія та історія публічного управління та адмініс- трування	3	екзамен
ОК 1.2.3	Організаційно-правові засади публічного управ- ління та адміністрування	3	екзамен
ОК 1.2.4	Кадрова політика і державна служба	3	екзамен
ОК 1.2.5	Концептуальні засади взаємодії політики й управ- ління	4,5	екзамен
ОК 1.2.6	Територіальна організація влади в Україні	4,5	екзамен
ОК 1.2.7	Державна політика: аналіз та механізми впрова- дження	4,5	екзамен
ОК 1.2.8	Інформаційна політика в Україні	3,5	диф.залік
ОК 1.2.9	Політика європейської інтеграції	3,5	диф.залік
ОК 1.2.10	Стратегічне планування в системі публічного управління та адміністрування	3,5	екзамен
ОК 1.2.11	Статистичні методи в публічному управлінні та адмініструванні	3	диф.залік
ОК 1.2.12	Переддипломна практика (стажування)	6	диф.залік
	Атестація		
ОК 1.2.13	Комплексний екзамен	1,5	
ОК 1.2.14	Виконання та захист магістерської роботи	6,5	
Разом за цикл обов'язкових професійних компонентів		54,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66,5	
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми*			
Вибіркові загальні компоненти			
ВБ 2.1.1	Ділова українська мова в державному управлінні	3	диф.залік
ВБ 2.1.2	Іноземна мова у професійній діяльності	3,5	диф.залік
Разом за цикл вибіркових загальних компонентів		6,5	
Вибіркові професійні компоненти			
ВБ 2.2.1	Етнополітичні процеси та конфлікти в сучасній Україні	5	екзамен
ВБ 2.2.2	Методологія та організація наукових досліджень	4	екзамен
ВБ 2.2.3	Сучасні геополітичні процеси: світ і Україна	5	екзамен
ВБ 2.2.4	Система публічного управління та адміністрування	3	диф.залік
Разом за цикл вибіркових професійних компонентів		17,0	

1	2	3	4
Загальний обсяг вибірових компонент:		23,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

* – Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України здобувач вищої освіти має право обирати будь-яку навчальну дисципліну за спеціальністю або з інших спеціальностей, за якими здійснюється освітня діяльність в університеті.

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3 Форма атестації здобувачів вищої освіти

Система науково-методичних і педагогічних заходів: комбінація лекцій, семінарів, практичних занять із розв'язування проблем, виконання проектів, дослідницькі роботи, написання статей, підготовка магістерської роботи.

Обов'язкове вивчення здобувачами дисциплін, передбачених освітньо-професійною програмою; підготовка та захист магістерської роботи на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістр.

Оцінювання результатів навчання здобувачів здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою, основною метою якої є регулярна й комплексна оцінка результатів навчальної діяльності та сформованості компетентностей.

Оцінювання компетентностей здобувачів з навчальних дисциплін здійснюється з використанням трьох шкал:

перша – національна (традиційна) – 4-бальна (чотирибальна);

друга – рейтингова шкала оцінювання – ЄКТС;

третя – накопичувальна шкала – 100-бальна.

Підсумкова оцінка формується з урахуванням результатів поточного контролю (усне опитування, тести, контрольні роботи, колоквиуми, робота на семінарських заняттях, виконання лабораторних робіт, есе, реферати тощо) роботи здобувача вищої освіти впродовж семестру та підсумкового контролю успішності у формі диференційованого заліку або іспиту.

4 Відповідність навчальних дисциплін програмним компетентностям та результатам навчання

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
ЗК 1. Володіти методологічними засадами науки публічне управління та адміністрування	ПРН 1. Знати предмет і особливості застосування методів наукового аналізу. Інтерпретувати сучасний стан розробки основних проблем філософії державного управління як самостійного наукового напрямку. Розуміти загальні принципи і правила визначення методологічних засад науки державного управління. Знати новітні моделі розкриття філософської культури службовців органів державної влади.	ОК 1.1.1 Філософія державного управління
ЗК 2. Розуміти філософську культуру, мати навички наукового аналізу, етичних стандартів поведінки службовців органів державної влади	ПРН 2. Знати сутність морально-етичних стандартів діяльності працівників органів державної влади. Розуміти закономірності та особливості формування демократичних стандартів етичної куль-	ОК 1.1.1 Філософія державного управління

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	тури державних службовців та службовців органів місцевого самоврядування. Вміти визначати перспективи подальшого реформування концептуальних засад системи соціального управління.	
ЗК 3. З'ясувати сутність управління соціальним і гуманітарним розвитком суспільства та особливості його здійснення в сучасних умовах	ПРН 3. Знати основні напрями управління соціальним і гуманітарним розвитком українського суспільства. Визначати оптимальні шляхи та дієві механізми розв'язання актуальних проблем соціогуманітарної сфери України. Розкривати зміст соціального захисту і безпеки людини та суспільства. Аналізувати основні завдання державної політики у сфері освітньо-культурного, етнонаціонального та релігійно-конфесійного розвитку українського суспільства. Володіти зарубіжним досвідом управління соціальним і гуманітарним розвитком.	ОК 1.1.2 Управління соціальним і гуманітарним розвитком
ЗК 4. Розуміти сутність теорії ринкової економіки та моделей взаємовідносин економіки і держави	ПРН 4. Вільно користуватися понятійним апаратом економічної теорії для пояснення закономірностей економічного розвитку, сучасних тенденцій в економічному житті країни та взаємозв'язку між економічними, соціальними та політичними процесами. Розуміти відмінності між відомими моделями економіки і ступенем впливу держави на економічні процеси у межах цих моделей.	ОК 1.1.3 Публічне управління та адміністрування в економічній сфері
ЗК 5. Уміти використовувати положення економічної теорії при прийнятті управлінських рішень і виборі методів публічного управління та адміністрування в економічній сфері	ПРН 5. Формулювати пропозиції щодо розроблення програм соціально-економічного розвитку регіону (галузі), інших об'єктів управління на підставі здійснення комплексного аналізу. Критично оцінювати діючі схеми та меха-	ОК 1.1.3 Публічне управління та адміністрування в економічній сфері

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	нізми бюджетного процесу, оподаткування суб'єктів господарської діяльності та методи підвищення доходної частини бюджету й скорочення його видатків. Аналізувати нормативно-правове забезпечення бюджетної діяльності. Визначати наявні і потенційні джерела наповнення бюджетів різних рівнів. Скласти план фінансування передбачених та непередбачених у бюджеті видатків. Аналізувати звіти по виконанню бюджету. Знати основні стратегії державного управління розвитком економіки, які ефективно використовувалися в зарубіжних країнах.	
ЗК 6. Здатність правильно відтворювати результати професійної діяльності, до розв'язання різноманітних комунікативних завдань, забезпечити розуміння основ функціонування офіційно-ділового стилю в сучасних умовах; сформувати вміння правильно, логічно, ясно будувати своє усне й писемне мовлення; здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, дотримуючись стилістичних норм офіційно-ділового стилю.	ПРН 6. Досконало володіти державною мовою в офіційно-діловій сфері. Уміти самостійно укладати офіційно-діловий документ. Уміти вільно послуговуватися українською мовою в міжперсональному спілкуванні. Уміти визначати основні типи літературної української мови й дотримуватися їх у спілкуванні. Демонструвати обізнаність із різноманітними мовними засобами писемної та усної форм державної мови. Ефективно використовувати особливості офіційно-ділового стилю при укладанні текстів. Застосовувати в писемному й усному мовленні різноманітні граматичні форми та синтаксичні конструкції. Володіти навичками редагування тексту та перекладу з російської мови.	ВБ 2.1.1 Ділова українська мова в державному управлінні
ЗК 7. Сформувати навички професійного ділового усного та писемного спілкування іноземною мовою	ПРН 7. Ознайомити слухачів із іншомовною термінологією у галузі державного управління. Сприяти усвідомленню мовних міжкультур-	ВБ 2.1.2 Іноземна мова у професійній діяльності

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	них особливостей. Виховувати інтереси до культур наших європейських сусідів, розвиток демократичного суспільства, формування відкритості, толерантності. Підтримувати концепцію європейського громадянства. Володіти граматичними структурами, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів в професійній сфері. Знати мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів професійного мовлення; лексичні одиниці в достатньому об'ємі; суспільство і культуру країни: повсякденне життя, умови життя, міжособистісні стосунки, цінності, ідеали, норми поведінки, соціальні правила поведінки.	
ПК 1. Засвоїти теорію державного управління, правових засад здійснення державної служби, норм законодавства про державне управління та державну службу, практику його застосування; сформувати навички правильного тлумачення і застосування Закону України «Про державну службу»	ПРН 8. Знати основні терміни державного управління. Розуміти структуру, функції та повноваження діяльності органів державної влади. Знати організаційно-правові засади державної служби. Знати порядок призначення на посади та проходження державної служби	ОК 1.2.1 Право в системі публічного управління та адміністрування
ПК 2. Знати основні принципи та особливості державотворення, політичний і адміністративний аспекти публічного управління та адміністрування.	ПРН 9. Аналізувати суспільно-політичні та соціально-економічні процеси. Оцінювати соціальні та державно-управлінські процеси. Систематизувати отримані знання щодо сутності державної влади та державного управління.	ОК 1.2.2 Теорія та історія публічного управління та адміністрування
ПК 3. Визначати причини виникнення проблем і можливі шляхи їх вирішення, використовуючи форми і методи добору й аналізу відпо-	ПРН 10. Проводити комплексний аналіз діяльності певного органу управління загальнодержавного, регіонального або галузевого рівня з	ОК 1.2.2 Теорія та історія публічного управління та адміністрування

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
відної інформації щодо розв'язання ситуаційних проблем, які виникають в органах влади, їх структурних підрозділах	використанням відповідних методик. Оцінювати наслідки виконання заходів щодо реалізації політики у відповідній сфері, регіону, галузі, виконання законодавчих і підзаконних актів в обумовлені терміни засобами адміністрування.	
ПК 4. Уміти приймати обґрунтовані управлінські рішення з метою досягнення ефективних кінцевих результатів.	ПРН 11. Знати теоретичні засади організаційно-правового забезпечення публічного управління та адміністрування. Виділяти нормативно-правові акти, що регламентують управлінську діяльність в державі. Розуміти структуру, функції та повноваження діяльності органів державної влади.	ОК 1.2.3 Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування
ПК 5. Знати норми законодавства про публічне управління та адміністрування та практику його застосування	ПРН 12. Вносити на розгляд керівництва пропозиції з удосконалення діяльності підпорядкованих структур, організації праці підлеглих службовців. Вживати заходи до впровадження кращих форм і методів діяльності органу, структурного підрозділу, підприємства, установи, організації, виходячи зі змісту державно-управлінських технологій. Здійснювати своєчасне подання інформації та звітності з питань діяльності території, галузі, підприємства, установи, організації або їх структурних підрозділів. Проводити комплексний аналіз діяльності певного органу управління загальнодержавного, регіонального або галузевого рівня з використанням відповідних методик.	ОК 1.2.3 Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування
ПК 6. Знати принципи формування та основні напрями реалізації сучасної державної кадрової політики	ПРН 13. Знати організаційні структури системи управління кадрами і основні напрями кадрової роботи. Володіти організаційно-правовими засадами функціонування діючої системи пі-	ОК 1.2.4 Кадрова політика і державна служба

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	дготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів для органів державної влади і органів місцевого самоврядування. Знати наукові засади та принципи організації державної служби. Знати основні положення Закону України «Про державну службу». Розуміти основні етапи і процедури проходження державної служби. Використовувати світовий досвід та чинники, які визначають специфіку організації державної служби в розвинутих країнах.	
ПК 7. Уміти визначати ефективність та оптимальні шляхи використання людських і матеріальних ресурсів, застосовуючи методи оцінювання стану і можливостей галузі в умовах соціально-економічних змін	ПРН 14. Сприяти виконанню заходів щодо реалізації державної кадрової політики у відповідній сфері, регіону, галузі на основі чинного законодавства. Здійснювати заходи щодо просування по службі найбільш кваліфікованих фахівців на основі нормативних актів, що визначають правовий статус та соціальні функції державного службовця, проходження ним державної служби. Набуття вмінь щодо ефективного управління кадрами та сприяння розвитку їх здібностей, використання методів соціально-психологічного впливу в процесі роботи з кадрами на державній службі.	ОК 1.2.4 Кадрова політика і державна служба
ПК 8. Знати основні концепції політичної теорії, історію і сучасний стан розвитку політичних наук і політичного мислення	ПРН 15. Розуміти закономірності розвитку і принципи організації політичної сфери суспільства. Знати основні положення, принципи та політико-управлінські відносини у сучасних демократичних державах. Узагальнювати концептуальні положення та методи наукового дослідження сучасної політичної науки для розробки технологій політичного процесу та	ОК 1.2.5 Концептуальні засади взаємодії політики й управління

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	прогнозування і вироблення оптимальних державних рішень із врахуванням специфіки політичного життя України. Знати понятійно-категорійний апарат теорії національної безпеки та міжнародного права безпеки. Виокремлювати положення концептуальних нормативно-правових актів у сфері національної безпеки України. Розуміти зміст, принципи та механізми забезпечення основних складових національної безпеки України, шляхи досягнення їх збалансованого стану.	
ПК 9. Розуміти напрями державної політики у сфері національної безпеки	ПРН 16. Здійснювати аналіз політичних теорій у їх взаємозв'язку з політичною практикою, прогнозувати можливі наслідки їх застосування при вироблені і реалізації державної політики. Використовувати в практичній діяльності існуючий політичний досвід, в тому числі закордонний щодо здійснення державотворення у сучасній Україні. Визначати стратегічні напрямки вироблення державної політики, спираючись на теоретичні досягнення вітчизняної та світової політичної думки. На основі концептуальних положень та методів наукового дослідження сучасної політичної науки виробляти оптимальні державно-управлінські рішення із врахуванням специфіки політичного життя України. Пропонувати заходи та інструменти підвищення ефективності діяльності політичних партій щодо захисту національних інтересів та забезпечення національної безпеки держави.	ОК 1.2.5 Концептуальні засади взаємодії політики й управління

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
ПК 10. Знати теоретичні та організаційно-правові засади регіонального управління та місцевого самоврядування, основні напрями державної регіональної політики, становлення та розвитку регіонального управління і системи місцевого самоврядування в Україні.	ПРН 17. Засвоїти функції та повноваження органів територіального управління. Опанувати форми та методи регіонального управління для аналізу та вирішення місцевих та регіональних проблем, практичного використання законодавчих актів. Здобути навички діяльності державних службовців місцевих органів виконавчої влади та посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо реалізації їх функцій і повноважень та завдань стосовно надання якісних послуг населенню. Знати методологію територіального управління: основні категорії понятійного апарату територіальної організації влади в Україні, напрями та механізми формування регіональної політики та політики органів місцевого самоврядування.	ОК 1.2.6 Територіальна організація влади в Україні
ПК 11. Знати організаційно-правові аспекти впровадження системи управління якістю в територіальних органах влади	ПРН 18. Опанувати закони, закономірності та принципи територіального управління. Розробляти пропозиції щодо удосконалення чинної нормативно-правової бази з регіонального управління та місцевого самоврядування. Формулювати практичні рекомендації органам державної влади і місцевого самоврядування щодо покращення діяльності. Виробляти пропозиції щодо організаційної структури територіальних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, визначати їх взаємовідносини, повноваження, механізми їх передачі. Визначати шляхи та методи удосконалення структури органів місцевого самоврядування, політико-правові	ОК 1.2.6 Територіальна організація влади в Україні

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	проблеми управління регіонами і населеними пунктами. Формувати взаємовідносини центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.	
ПК 12. Знати науково-методологічні основи аналізу державної політики, включаючи теоретичні підходи та організаційні засади даної сфери діяльності.	ПРН 19. Опанувати становлення та розвиток аналізу державної політики. Розуміти специфіку дефініційного визначення державної політики. Знати вітчизняні та зарубіжні школи з вивчення державної політики, порівняльну характеристику їхньої діяльності. Знати основні методи державної політики, а також особливості застосування системного аналізу в системі державного управління і місцевого самоврядування. Знати змістові та структурно-функціональні особливості державного управління і місцевого самоврядування. Розуміти взаємозв'язок державної політики та соціально-економічного розвитку країни, суспільства. Визначати корелятивні відносини та типологію в аналізі державної політики. Вміти проводити модельний аналіз державної політики, визначати роль інформаційних технологій в аналізі державної політики. Розрізняти основні етапи державної політики.	ОК 1.2.7 Державна політика: аналіз та механізми впровадження
ПК 13. Уміти використовувати сучасні знання з аналізу державної політики в практичній діяльності	ПРН 20. Визначати проблеми у сфері державної політики. Формулювати основні напрямки вирішення проблем та втілення в життя поставлених задач і прийнятих рішень в системі державного управління та місцевого самоврядування. Знати практичні механізми здійснення аналізу державної політики,	ОК 1.2.7 Державна політика: аналіз та механізми впровадження

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	включаючи розробку й аналіз державної політики, вибір знарядь політики. Проводити соціально-економічне та політичне оцінювання державної політики і напрямки поглиблення демократичних чинників аналізу та впровадження державної політики.	
ПК 14. Знати основні парадигми сучасної інформаційної політики української держави.	ПРН 21. Володіти практичними навичками роботи з сучасними інформаційними системами. Аналізувати й оцінювати інформаційну політику держави. Оцінювати ефективність інформаційної політики з урахуванням геополітичних факторів. Мати навички обробки інформації та застосування програмних засобів з прийняття управлінських рішень. Сприяти вирішенню основних проблем формування електронного уряду в Україні, використовуючи відповідний зарубіжний досвід їх вирішення. Володіти навичками щодо розроблення та реалізації практичних заходів щодо формування громадської думки в контексті державотворення в Україні.	ОК 1.2.8 Інформаційна політика в Україні
ПК 15. Знати основні проблеми та перспективи функціонування державної політики в галузі інформації	ПРН 22. Розуміти основні проблеми формування електронного уряду в Україні, використовувати відповідний зарубіжний досвід їх вирішення. Знати сучасні засади організації роботи органів державного управління. Організовувати обробку документації з метою здійснення інформаційного забезпечення органу влади, установи або організації засобами інформаційних технологій. Запроваджувати раціональні форми організації праці за допомогою інформаційних	ОК 1.2.8 Інформаційна політика в Україні

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	технологій. Здійснювати зв'язки з громадськістю з метою забезпечення прозорості прийняття управлінських рішень за допомогою засобів масової інформації. Здійснювати належне інформування громадськості про діяльність органу управління шляхом постійного зв'язку із засобами масової інформації. Документально оформлювати управлінські рішення та працювати з кореспонденцією відповідно до правил діловодства, використовуючи оргтехніку і комп'ютери.	
ПК 16. Уміти формулювати концептуальні засади розробки та впровадження політики європейської інтеграції.	ПРН 23. Знати теоретико-методичні засади розробки політики європейської інтеграції. Розуміти проблемні аспекти реалізації політики європейської інтеграції на сучасному етапі. Знати поточні тенденції розвитку євроінтеграційних процесів.	ОК 1.2.9 Політика європейської інтеграції
ПК 17. Уміти обґрунтувати та розробити механізми формування та реалізації політики європейської інтеграції	ПРН 24. Оцінювати складові політики європейської інтеграції в сучасних умовах. Аналізувати чинники, що впливають на політику європейської інтеграції. Досліджувати перспективні напрями вдосконалення політики європейської інтеграції в умовах глобалізації. Виділяти критерії ефективності політики європейської інтеграції.	ОК 1.2.9 Політика європейської інтеграції
ПК 18. Знати методологію та нормативно-правову базу стратегічного планування в системі публічного управління та адміністрування	ПРН 25. Аналізувати існуючі стратегії і програм та використання стратегічного планування суб'єктами управління різного рівня, які спрямовують свою діяльність на забезпечення зростання та розвитку об'єктів управління. Сформулювати розуміння підходів до прогнозування майбутнього стану об'єктів управління, алгоритму розробки стратегічного плану,	ОК 1.2.10 Стратегічне планування в системі публічного управління та адміністрування

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	визначення стратегічних проблем та цілей розвитку. Виробити вміння використовувати теоретичні положення щодо стратегічного планування в практичній діяльності органів державної влади різних рівнів та органів місцевого самоврядування.	
ПК 19. Визначати особливості практичної реалізації стратегічного планування в системі публічного управління та адміністрування	ПРН 26. Брати участь у розробці документів, що визначають пріоритетні напрями розвитку галузі, території, підприємства, установи, організації, їх структурних підрозділів застосовуючи комплексний підхід до аналізу державної політики та за результатами вивчення показників діяльності, використовуючи методи кореляційного аналізу. Здійснювати розроблення стратегії розвитку галузі, території, підприємства, установи, організації, враховуючи умови навколишнього середовища та внутрішні чинники діяльності підприємства, установи, організації. Розробляти програми діяльності відповідно до визначених цілей, стратегічних напрямів розвитку галузі, території, підприємства, установи, організації в межах чинного законодавства. у складі групи фахівців та визначеного терміну виконання за дорученням керівництва розробляти проекти стратегій зовнішньоекономічної діяльності за результатами ринкових досліджень і аналізу зарубіжного досвіду, використовуючи методи порівняльного аналізу.	ОК 1.2.10 Стратегічне планування в системі публічного управління та адміністрування
ПК 20. Уміти застосовувати статистичний інструментарій при аналізі соціально-економічних та політичних процесів	ПРН 27. Знати сучасні методи економіко-статистичного аналізу державної політики. Використовувати різноманітні інформаційні джерела,	ОК 1.2.11 Статистичні методи в публічному управлінні та адмініструванні

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	необхідні для повного аналізу державної політики та науково обґрунтованих висновків і пропозицій стосовно неї. Обґрунтовано і конкретно використовувати абсолютні, відносні і середні показники з метою аналізу соціально-економічних та політичних процесів. Проводити кількісний аналіз взаємозв'язків між соціально-економічними явищами на основі даних з різноманітних джерел інформації. Здійснювати пошук інформації та її інтерпретацію для проведення комплексного аналізу державної політики. Аналізувати динаміку та прогнозувати розвиток соціально-економічних процесів на мікро- і макрорівнях.	
ПК 21. Знати основні методики, інструменти та методи наукових дослідження	ПРН 28. Обґрунтовувати актуальність дослідження. Застосовувати понятійно-термінологічний апарат. Застосовувати теоретичні методи дослідження, емпіричні методи. Виконувати кількісний аналіз результатів дослідження математичними і статистичними методами. Виконувати якісний (теоретичний) аналіз результатів емпіричного дослідження. Вміти співвідносити висновки і узагальнення із задумом дослідження, його метою, гіпотезою і завданнями.	ВБ 2.2.2 Методологія та організація наукових досліджень
ПК 22. Знати основні поняття, парадигми, тенденції сучасного етнонаціонального розвитку в Україні і світі	ПРН 30. Знати організацію роботи територіальних органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в етнонаціональній сфері, проблеми розподілу повноважень між органами місцевої влади відносно регулювання відносин в етнонаціональній сфері, реформування органів дер-	ВБ 2.2.1 Етнополітичні процеси та конфлікти в сучасній Україні

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
	жавного управління етнопціональною сферою, підвищення ефективності управління міграційними процесами, механізми попередження / врегулювання етнічних конфліктів	
ПК 23. Уміти визначати завдання та проблеми для організації діяльності органів державного управління та місцевого самоврядування з урегулювання на демократичних засадах міжнаціональних відносин	ПРН 31. Виробити вміння та сформувати навички практичного застосування методів управління етнопціональними процесами, механізму взаємодії органів місцевого самоврядування та державної адміністрації для забезпечення дієвості управлінських рішень, прозорості їх прийняття в системі етнопціональних відносин	ВБ 2.2.1 Етнополітичні процеси та конфлікти в сучасній Україні
ПК 24. Уміти проводити наукові дослідження, аналізувати та узагальнювати отримані результати досліджень	ПРН 29. Пояснювати методологічний апарат дослідження. Визначати взаємозв'язки між компонентами методологічного апарату (проблемою і темою, проблемою і об'єктом, темою і предметом, об'єктом і предметом, проблемою і цілями, проблемою, темою і гіпотезою, цілями, гіпотезою і завданнями, завданнями і етапами, етапами і методами дослідження). Описувати стан проблеми (об'єкту, предмета) дослідження, наявні протиріччя.	ВБ 2.2.2 Методологія та організація наукових досліджень
ПК 25. Уміти проводити аналіз основних факторів, які визначають геополітичне становище України та оцінювати ефективність зовнішньої політики з урахуванням геополітичних факторів.	ПРН 32. Знати основні поняття, терміни і визначення в галузі геополітики. Пояснювати основні тенденції сучасного світового геополітичного розвитку, специфіку геополітичного становища України, основні парадигми сучасної геополітики Української держави.	ВБ 2.2.3 Сучасні геополітичні процеси: світ і Україна
ПК 26. Уміти розрізняти типи структур управління, розмежовувати стадії управлінської діяльності, класифікувати функції державного	ПРН 33. Знати сутність багатифункціонального характеру системи публічного управління та адміністрування та рамкові умови його здійс-	ВБ 2.2.4 Система публічного управління та адміністрування

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
управління за встановленою системою критеріїв; використовувати знання про статус та функції органів державної влади та органів місцевого само-врядування при реалізації державно-службових відносин в системі горизонтальних та вертикальних управлінських зв'язків; використовувати знання про сутність реформування організаційних структур управління при здійсненні службових обов'язків в сфері удосконалення форм і методів їх взаємодії; використовувати методи менеджменту, основні прийоми стратегічного та ситуаційного управління; працювати зі зверненнями громадян, використовувати прийоми та методи Public Relations.	нення; основні теорії та школи управління; нормативно-правову базу публічного управління та адміністрування в Україні; типи структур управління, зміст управлінської діяльності, функції публічного управління та адміністрування; технологію прийняття управлінських рішень, методи управлінського контролю, критерії оцінки ефективності публічного управління та адміністрування; конституційні засади побудови структур публічного управління та адміністрування в Україні; склад, статус та функції центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування; сутність реформування організаційних структур державного управління та місцевого самоврядування в Україні; типи структур органу державної влади, вимоги до його побудови; онтологічні, гносеологічні елементи публічного управління та адміністрування.	

Нормативні посилання

1. Закон України «Про вищу освіту».
2. «Кодекс цивільного захисту України».
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»;
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій».
6. ДК003:2010 Національний класифікатор України «Класифікатор професій», затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 237 (зі змінами).
7. «Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників МНС України», випуск 92. Наказ МНС України від 01.12.2009 р. № 808.
8. ДСТУ 2272:2006 Пожежна безпека. Терміни та визначення основних понять.
9. ДСТУ 2273:2006 Протипожежна техніка. Терміни та визначення основних понять.
10. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти».
11. Наказ Міністерства освіти і науки України від 22.06.2016 р. № 701 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки»

Керівник проектної групи

(гарант освітньої-професійної програми):

завідувач кафедри публічного адміністрування

у сфері цивільного захисту

навчально-науково-виробничого центру,

доктор наук з державного управління,

професор

Сергій МАЙСТРО