

ПОЛОЖЕННЯ
про центр інформаційних технологій
Національного університету цивільного захисту України

1. Загальні положення

Центр інформаційних технологій є структурним підрозділом Національного університету цивільного захисту України (у подальшому – Університет) призначеним для визначення та реалізації єдиної політики інформатизації Університету, впровадження сучасних інформаційних технологій у навчально-виховний процес та службову діяльність Університету в цілому.

Центр інформаційних технологій безпосередньо підпорядковується першому проректору з навчальної та методичної роботи Університету.

Свою діяльність центр інформаційних технологій організує на принципі єдиноначальності з установленням персональної відповідальності працівників за доручену ділянку роботи, та у відповідності до вимог конституції України, Законів України, актів Президента України, Кабінету міністрів України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Статуту, наказів та розпоряджень університету, а також цього Положення.

2. Основні завдання

Основні завдання центру інформаційних технологій:

- Здійснення діяльності у галузі інформатизації та комп'ютеризації відповідно до чинного законодавства.
- Реалізація стратегії інформатизації Університету; забезпечення інформаційних потреб та інформаційної підтримки навчальної, науково-технічної, господарської та соціальної діяльності Університету. Інформаційно-аналітичне і організаційне забезпечення діяльності Університету з питань, віднесених до компетенції Центру.
- Реалізація політики, вироблення рішень та виконання робіт в галузі інформатизації та комп'ютеризації, впровадження світових досягнень у сфері інформаційних технологій, залучення, використання вітчизняних та іноземних інформаційних ресурсів і новітніх технологій.

- Забезпечення стійкого функціонування та розвитку інформаційної інфраструктури університету;
- Забезпечення впровадження сучасних інформаційних технологій у навчально-виховний процес університету;
- Застосування інформаційних технологій в управлінні університетом;
- Формування та розвиток єдиного інформаційного простору університету та інтеграція його зі світовим інформаційним простором;
- Впровадження сучасних технічних засобів у навчально-виховний процес;
- Технічне забезпечення впровадження в університеті сучасних форм навчання.
- Взаємодія з структурними підрозділами Університету та іншими організаціями з питань, що відносяться до компетенції Центру.
- Навчально-методична діяльність, що включає підвищення кваліфікації працівників Центру, проведення практичних заходів щодо організації навчання працівників Університету з питань, віднесених до компетенції Центру, участь у підвищенні освітнього рівня, практичної підготовки студентів, магістрів та аспірантів Університету, інформаційне забезпечення навчального процесу.
- Дотримання виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері інформаційних технологій.
- Здійснення контролю за якістю та відповідністю інформаційних послуг, які надаються.

3. Функції

Функції центру інформаційних технологій:

- проведення досліджень щодо розвитку інформаційних технологій та надання пропозицій їх впровадження у навчально-виховний процес та управління університету;
- проектування, створення, розвиток та удосконалення інформаційної інфраструктури університету;
- розробка, адаптація і впровадження у навчально-виховний процес та життєдіяльність університету сучасних інформаційних систем та програмного забезпечення;
- розробка проектів оснащення аудиторій сучасними технічними засобами;
- програмно-технічне та організаційне забезпечення працездатності комп'ютерних класів;
- програмно-технічне забезпечення впровадження у навчально-виховний процес дистанційної форми навчання;
- забезпечення працездатності комп'ютерної техніки університету.

4. Права і обов'язки

Центр інформаційних технологій має право:

- приймати рішення щодо визначення напрямку розвитку інформатизації університету та впровадження сучасних інформаційних технологій у навчально-виховний процес та службову діяльність університету;
- залучати структурні підрозділи до внесення інформації щодо життєдіяльності університету в Інтернет ресурсах;
- одержувати від структурних підрозділів Університету інформацію щодо наявності технічних засобів навчання, обчислювальної техніки та програмного забезпечення;
- контролювати доступ користувачів Університету до ресурсів Інтернет та локальної мережі;
- брати участь в оперативних нарадах, інших заходах, що проводяться в Університеті.

5. Організація роботи

5.1 До складу центру інформаційних технологій входять два відділи:

- відділ технічного забезпечення та комп'ютерних мереж;
- відділ інформатизації та комп'ютерних систем навчання.

5.2 Задачі відділу технічного забезпечення та комп'ютерних мереж:

- розробка концепції локальної мережі університету та її розвиток;
- розробка проектів оснащення аудиторій сучасними технічними засобами;
- забезпечення працездатності комп'ютерної техніки університету та ТЗН;
- адміністрування локальної мережі та доступу до Інтернет;
- забезпечення антивірусного захисту комп'ютерів університету;
- розробка та підтримка зовнішнього і внутрішнього веб-серверів;
- програмно-технічне та організаційне забезпечення роботи комп'ютерних

класів.

5.3 Задачі відділу інформатизації та комп'ютерних систем навчання:

- розробка проектів і створення програмних продуктів для впровадження у навчально-виховний процес та для автоматизації управління університетом;
- програмно-технічне забезпечення впровадження дистанційної форми навчання в університеті;
- автоматизація загальної бібліотеки;
- методичне забезпечення використання програмно-технічних засобів у навчально-виховному процесі;
- програмно-технічне забезпечення підготовки електронних підручників;
- програмно-технічне забезпечення підготовки відео, аудіо інформації для навчально-виховного процесу.

5.4 Штатна структура центру інформаційних технологій:

- начальник центру – полковник служби цивільного захисту – 1 атестована

посада;

- начальник відділу – підполковник служби цивільного захисту – 2 атестовані посади;

- старший інженер – майор служби цивільного захисту – 2 атестовані посади;

- інженер програміст – капітан служби цивільного захисту – 3 атестовані посади;

- інженер – капітан служби цивільного захисту – 2 атестовані посади;

- інженер з комп'ютерних систем – 3 вільнонаймані посади;

- методист – 1 вільнонаймана посада;

- технік – 1 вільнонаймана посада.

Структура центру та його штатний розклад затверджуються наказом ДСНС України. Положення про центр затверджується ректором Університету. Функціональні обов'язки начальника центру інформаційних технологій затверджуються ректором Університету. Функціональні обов'язки працівників центру інформаційних технологій затверджуються першим проректором з навчальної та методичної роботи.

5.5 Центр інформаційних технологій здійснює свою діяльність на основі щоквартальних планів, які затверджуються ректором.

6. Керівництво

Центр інформаційних технологій очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади встановленим порядком та є безпосередньо підпорядкованим першому проректору з навчальної та методичної роботи. Начальник центру несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання завдань і функцій, покладених на центр. Несе персональну відповідальність за стан охорони праці у підрозділі.

Перший проректор з навчальної та методичної роботи
полковник служби цивільного захисту

О.О. Назаров

ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного сектора
капітан служби цивільного захисту

В.Д. Тогобицька