

ВИМОГИ

до рукописів статей, що подаються в наукове фахове видання "Вісник Національного університету цивільного захисту України (Серія "Державне управління")", яке з 2016 року включено до міжнародної бібліографічної бази даних *RePEc* (США) і міжнародної наукометричної бази даних *Index Copernicus* (Польща)

Рубрики Вісника:

1. Теорія та історія державного управління.
2. Технології та механізми державного управління.
3. Інститути та структури державного управління.
4. Кадрова політика та державна служба.
5. Місцеве самоврядування та територіальний розвиток.
6. Реагування на надзвичайні ситуації.
7. Роль держави у сфері цивільного захисту та пожежної безпеки.

До друку приймаються наукові статті з високим науковим рівнем, раніше не опубліковані й оформлені українською, російською або англійською мовами.

Вимоги щодо структури статті такі:

- УДК; прізвище, ініціали автора (співавторів); науковий ступінь, учене звання, установа, місто; назва статті; українською й англійською мовами стисла анотація (до 50 слів) і ключові слова (5–7 слів);
- **постановка проблеми** в загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими завданнями;
- **аналіз останніх досліджень і публікацій**, в яких започатковано розв'язання цієї проблеми і на які спирається автор;
- **формулювання цілей статті** (постановка завдання);
- **виклад основного матеріалу дослідження** з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів і чітким формулюванням наукової новизни. Кількість табличного та графічного матеріалу повинна бути мінімальна, а матеріал мати назву та порядковий номер;
- **висновки** з даного дослідження та перспективи подальших розвідок у цьому напрямку;
- **література** (перелік використаних джерел, на які є посилання в статті, подається в алфавітному порядку; бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006) і **references**.

Технічні вимоги: Текст статті має бути набраним на комп'ютері (редактор *Word for Windows* (версія 1997-2003)). Формат А4 з полями з усіх сторін 2,0 см; шрифт набору тексту *Times New Roman* – 14 пт, міжрядковий інтервал – 1,5. Для стилістичного виділення фрагментів тексту слід вживати начертання, курсив із збереженням гарнітури та розміру шрифту. Обсяг статті, у т. ч. зі списком використаних джерел, таблицями схемами тощо, не повинен перевищувати 0,5 д.а. або 20 тис. знаків з проміжками.

Для опублікування статті автору необхідно подати до редакції Вісника такі матеріали:

1. **Роздрукований текст** статті, завізований власноручним підписом автора (співавторів).
 2. **Розширену анотацію статті** на англійській мові (3,0 тис. знаків) із зазначенням прізвища, ініціалів автора (співавторів), назви статті та стислим викладенням змісту положень основних її рубрик (постановка проблеми (*problem setting*), аналіз останніх досліджень і публікацій (*recent research and publications analysis*), цілі дослідження (*paper objective*), отримані результати (*paper main body*) і висновки (*conclusions of the research*)).
 3. **Витязь з протоколу засідання кафедри** (лабораторії, сектору тощо) про рекомендацію статті до друку.
 4. **Рецензію на статтю** доктора/кандидата наук за фахом видання для аспірантів (здобувачів). Підписи на рецензії та витязі з протоколу мають бути завірені печатками закладу.
 5. **Відомості про автора** (співавторів) на окремому аркуші, в яких указати повністю українською та англійською мовами ПІБ, науковий ступінь, учене звання, посаду, установу, місто, контактний телефон і E-mail.
- Публікація статей докторів наук та їх співавторів у Віснику є *безкоштовною*. Вартість публікації 1 стор. авторського тексту – 25 грн. Рахунок на оплату автору (співавторам) відправляється після проходження внутрішнього рецензування статті та отримання позитивного відгуку на неї.

Повний комплект матеріалів до Вісника подається за адресою 61024, м. Харків, вул. Лермонтовська, 28 (навчально-науково-виробничий центр НУЦЗУ). Електронну версію документів слід надсилати на dergupr@nuczu.edu.ua, причому назва файлу має відповідати прізвищу автора.

Відповідальність за зміст поданих до друку статей несуть автори.

Редакційна колегія Вісника може скорочувати та редагувати матеріали, а також залишає за собою право відхилити матеріали, що не відповідають прийнятим вимогам.