

ПОЛОЖЕННЯ
про навчальний полігон
Національного університету цивільного захисту України

1. Загальні положення

1.1. Це положення визначає правовий статус навчального полігону Національного університету цивільного захисту України (далі – навчальний полігон), його права, завдання, функції і структуру.

1.2. Навчальний полігон є структурним підрозділом Національного університету цивільного захисту України (далі – університет), який забезпечує необхідну матеріально-технічну базу для навчального процесу.

1.3. Навчальний полігон підпорядковується проректору-начальнику відділу організації служби університету.

1.4. Навчальний полігон у своїй діяльності керується Конституцією України та чинними законами України, підзаконними нормативно-правовими актами, у тому числі Статутом університету, правилами внутрішнього розпорядку університету та цим Положенням.

2. Основні завдання

2.1. Навчальний полігон є навчальною базою з підготовки особового складу університету відповідно до вимог за спеціальностями та створено з метою організації освітнього процесу по формуванню, закріпленню, розвитку практичних навичок і компетенцій пов'язаних з майбутньою професійною діяльністю.

2.2. Забезпечення проведення практичних і тренувальних занять, передбачених навчальним планом.

2.3. Забезпечення навчально-матеріальною базою реалізацію програм навчального процесу університету на території навчального полігону.

2.4. Зміцнення матеріально-технічної бази навчального полігону для вдосконалення навчального процесу на основі впровадження нових форм і методів навчання.

3. Функції

3.1. Забезпечення організації і проведення практичних занять на базі навчального полігону.

3.2. Забезпечення реалізації програм з професійної підготовки, професійну перепідготовку та підвищення кваліфікації в галузі забезпечення пожежної безпеки, цивільної оборони, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру, безпеки людей на водних об'єктах, правил охорони праці.

3.3. Контроль за належним використанням структурними підрозділами університету наявної навчально-матеріальної бази навчального полігону.

3.4. Забезпечення безпеки праці особовим складом університету на території навчального полігону.

3.5. Здійснення контролю за перепускним режимом на територію навчального полігону.

3.6. Відпрацювання пропозицій щодо планування і контролю заходів спрямованих на вдосконалення матеріально-технічної бази.

3.7. Надання допомоги при проведенні евакуаційних заходів підрозділів університету на території навчального полігону.

3.8. Організація та контроль за зберіганням матеріальних цінностей та цілісності об'єктів території навчального полігону.

3.9. Організація та контроль на навчальному полігоні встановлених правил внутрішнього розпорядку і дисципліни.

3.10. Здійснення заходів щодо створення, розвитку і зміцнення навчально-матеріальної бази навчального полігону.

3.11. Організація та контроль за належним утриманням та експлуатацію навчальних і житлових приміщень, інших споруд, розташованих на території навчального полігона, а також їх протипожежну безпеку.

4. Права та обов'язки

Навчальний полігон має право:

4.1. Розробляти і надавати керівництву університету на затвердження плани з вдосконалення матеріально-технічної бази навчального полігону.

4.2. Організовувати всебічне забезпечення та розміщення особового складу університету, який прибуває на територію навчального полігону.

4.3. Організовувати та перевіряти правильність експлуатації особовим складом університету приміщень, інвентарю та меблів, здійснювати заходи щодо їх збереження і своєчасного ремонту.

4.4. Прийом та передача матеріальних цінностей навчального полігону в тимчасове користування керівникам підрозділів університету для забезпечення навчального процесу.

4.5. Організовувати роботу спрямовану на удосконалення системи охорони території навчального полігону, контрольно-пропускного режиму, збереження матеріальних цінностей.

5. Взаємодія з іншими структурними підрозділами

5.1. У процесі виконання покладених на навчальний полігон завдань, він взаємодіє з іншими структурними підрозділами університету.

5.2. У взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами університету навчальний полігон керується Конституцією України та чинними законами України, іншими законодавчими і підзаконними нормативно-правовими актами, у тому числі Статутом університету та цим Положенням.

6. Організація роботи

6.1. Навчальний полігон провадить свою діяльність на основі квартальних планів, які затверджуються проректором-начальником відділу організації служби університету.

6.2. Положення про навчальний полігон та посадові інструкції особового складу навчального полігону затверджуються ректором університету.

6.3. Загальні засади діяльності, статус, умови оплати праці, матеріальне, соціальне і побутове забезпечення працівників навчального полігону визначаються ректором університету.

7. Керівництво

7.1. Навчальний полігон очолює начальник навчального полігону, який призначається і звільняється з посади наказом ректора університету.

7.2. На посаду начальника навчального полігону призначається особа, яка має ступінь вищої освіти магістра за спеціальністю, що відповідає профілю діяльності на посаді за фахом не менше 3 років.

7.3. Начальник навчального полігону підпорядковується проректору-начальнику відділу організації служби університету та є безпосереднім начальником для особового складу навчального полігону.

7.4. Начальник навчального полігону є відповідальною особою з гендерних питань у підрозділі.

7.5. Начальник навчального полігону несе персональну відповідальність за своєчасне, належне та якісне виконання покладених на навчальний полігон завдань і функцій.

7.6. У разі тимчасової відсутності начальника навчального полігону його обов'язки виконує один із контролерів КПП навчального полігону визначений начальником.

7.7. Начальник навчального полігону:

- здійснює керівництво діяльністю навчального полігону, розподіляє обов'язки особового складу, контролює їх роботу, забезпечує ефективне виконання покладених на навчальний полігон завдань;

- несе персональну відповідальність перед проректором-начальником відділу організації служби університету за виконання покладених на навчальний полігон завдань;

- бере участь разом із відділом персоналу у розробці посадових інструкцій особового складу навчального полігону;
- підбиває підсумки діяльності навчального полігону, дає персональну оцінку роботи особового складу;
- подає проректору-начальнику відділу організації служби університету пропозиції щодо призначення, звільнення і переведення особового складу навчального полігону, а також заохочення та накладення дисциплінарних стягнень;
- бере особисту участь у вирішенні питань, що стосуються навчального полігону;
- подає, у встановленому порядку, пропозиції щодо організації матеріально-технічного забезпечення навчального полігону;
- сприяє забезпеченню реалізації єдиної державної політики, спрямованої на досягнення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у межах своїх повноважень;
- дотримується, у межах компетенції, принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у своїй діяльності;
- забезпечує, у межах компетенції, виконання нормативно-правових актів з питань дотримання рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі та сексуальним домаганням;
- забезпечує дотримання на навчальному полігоні чинного законодавства України та підзаконних нормативно-правових актів з питань охорони праці;
- Виконує інші службові доручення старших начальників;

7.8. Начальник навчального полігону має право:

- вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи навчального полігону;
- одержувати необхідну інформацію, а у разі потреби – відповідні документи, від структурних підрозділів університету з питань, що стосуються навчального полігону;

7.9. Відповідальність:

- Начальник та особовий склад навчального полігону несуть відповідальність за порушення законодавства, недотримання законів, що стосуються їх діяльності, неналежне виконання своїх посадових обов'язків та порушення службової дисципліни.
- За порушення, допущені під час виконання посадових обов'язків, начальник і особовий склад навчального полігону несуть відповідальність встановлену законом.

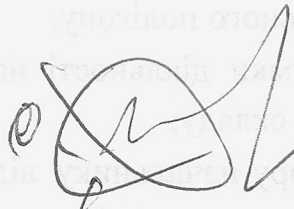
Начальник навчального полігону



Євген ПОСДІНЦЕВ

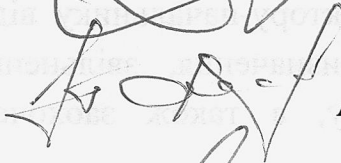
ПОГОДЖЕНО:

Проректор-начальник відділу
організації служби



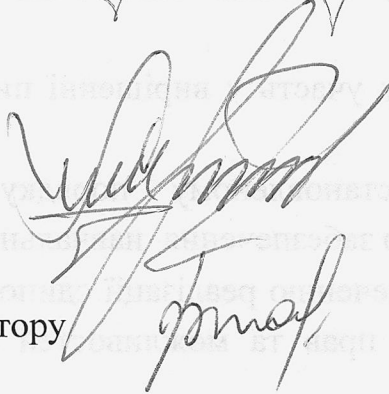
Олег СЕМКІВ

Проректор з персоналу



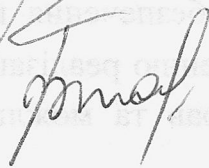
Андрій ТИТАРЕНКО

Начальник відділу
адміністративної роботи



Станіслав ЩЕРБАК

Начальник юридичного сектору



Віолета ТОГОБИЦЬКА

Е. С. ПОСІДІНЕН

