



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

---

---

**НАКАЗ**

(з основної діяльності)

“ 29 “ 08 2016 р.

м. Харків

№ 161

Про організацію освітнього процесу в університеті у 2016–2017 навчальному році

На виконання Закону України "Про вищу освіту" та Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України

**НАКАЗУЮ :**

1. Розпочати в університеті 1 вересня 2016 року 2016–2017 навчальний рік відповідно до зведеного графіку освітнього процесу в університеті на 2016–2017 навчальний рік (додаток 1).

2. Провести:

2.1. Урочисте прийняття Присяги курсантами 1-го курсу 1 вересня 2016 року.

2.2. Випуск:

2.2.1. за денною формою навчання:

- магістрів – 23 грудня 2016 року;
- бакалаврів – 3 червня 2017 року;
- спеціалістів – 9 червня 2017 року;

2.2.2. за заочною формою навчання:

- бакалаврів, спеціалістів та магістрів – 26 травня 2017 року.

3. Сформувані навчальні групи і потоки денної (додаток 2) та заочної (додаток 3) форм навчання в 2016-2017 навчальному році.

4. Затвердити звіт про виконання навчальної роботи науково-педагогічними працівниками кафедр університету за 2015-2016 навчальний рік (додаток 4).

5. Встановити, відповідно до рішення Вченої ради університету від 23 травня 2016 року (протокол № 13), навчальне навантаження на 2016–2017 навчальний рік на одну повну ставку науково-педагогічного працівника від 550 годин до 750 годин. Затвердити обсяг навчальної роботи кафедр університету на 2016–2017 навчальний рік (додаток 5).

6. Затвердити звіт про виконання навчальної роботи працівниками, які були допущені, крім основної роботи, до навчальної роботи у 2015-2016 навчальному році (додаток 6).

7. Закріпити за факультетами, кафедрами та підрозділами університету навчально-лабораторний фонд для забезпечення збереження майна й обладнання, його обслуговування, підтримання належного порядку та контролю за використанням навчально-лабораторного фонду (додаток 7).

8. Покласти відповідальність на начальників (завідувачів) випускових кафедр за якість підготовки випускників та їх готовність до виконання завдань за безпосереднім призначенням (додаток 8).

9. Забезпечити проведення атестації здобувачів вищої освіти випускних курсів відповідно до термінів зведеного графіку освітнього процесу у 2016-2017 (додаток 1).

10. Забезпечити проведення навчальних практик та стажувань здобувачів вищої освіти в університеті відповідно до термінів зведеного графіку освітнього процесу у 2016-2017 (додаток 1).

11. Встановити:

11.1. початок занять для всіх форм навчання згідно з розпорядком дня університету – 9.00 год.;

12. Провести "День відкритих дверей" 29 жовтня 2016 року та 25 лютого 2017 року.

13. Провести вступні випробування за денною та заочною формами навчання за освітніми ступенями "бакалавр", "магістр" згідно з порядком та в терміни, що визначені Правилами прийому до Національного університету цивільного захисту України у 2017 році.

14. Керівному складу факультетів, кафедр та інших навчальних підрозділів, науково-педагогічним працівникам приділяти належну увагу всім видам контролю за засвоєнням здобувачами вищої освіти навчального матеріалу.

15. Начальникам факультетів забезпечувати протягом навчального року час та місце для самостійної роботи курсантів.

16. Заборонити залучення здобувачів вищої освіти під час навчальних занять до проведення заходів, не пов'язаних із освітнім процесом.

17. Науково-педагогічному складу університету забезпечувати відповідний інструктаж з охорони праці під час проведення практичних та лабораторних занять зі здобувачами вищої освіти.

18. Покласти відповідальність за збереження майна та підтримання належної дисципліни під час проведення занять на керівника заняття, заступників командирів навчальних взводів і старост навчальних груп.

19. За поданням відповідних рапортів від начальників структурних підрозділів для надання допомоги кафедрам, відділам та службам у підтриманні внутрішнього порядку у навчальних та інших приміщеннях загального користування:

19.1. Начальникам факультетів пожежної безпеки та соціально-психологічного полковнику служби цивільного захисту Удянському М.М. та полковнику служби цивільного захисту Куфлієвському А.С. виділяти курсантів із числа особового складу для прибирання приміщень, розташованих по вул. Чернишевській, 94, Алчевських, 52/54 та Лермонтовській, 28;

19.2. Начальнику факультету цивільного захисту полковнику служби цивільного захисту Роміну А.В., начальнику факультету оперативно-рятувальних сил полковнику служби цивільного захисту Безуглову О.Є. – по вул. Баварській, 7.

20. Начальнику навчальної пожежно-рятувальної частини (НПРЧ) підполковнику служби цивільного захисту Полковниченку Д.Ю.:

20.1. Організувати оперативне чергування курсантів у НПРЧ у 2016-2017 навчальному році за відповідними спеціальностями за окремим графіком.

20.2. Забезпечити виділення спеціальної техніки за замовленнями кафедр для проведення практичних занять.

21. Начальнику факультету цивільного захисту полковнику служби цивільного захисту Роміну А.В. організувати навчання з підвищення кваліфікації та спеціалізації фахівців за планами-рознарядками ДСНС України згідно з відповідними робочими навчальними планами та програмами підготовки.

22. Начальнику відділу матеріального забезпечення підполковнику служби цивільного захисту Степанку О.В., начальнику сектора технічного забезпечення підполковнику служби цивільного захисту Плигуну А.А. за заявками з кафедр, згідно з розкладом занять та за узгодженням із навчально-методичним відділом, виділяти автотранспорт для вивезення здобувачів вищої освіти на практичні заняття до установ та підприємств м. Харкова.

23. В окремих випадках (за рішенням керівника кафедри) дозволити прямування здобувачів вищої освіти до місця проведення практичних занять без залучення автотранспорту або міським транспортом із дотриманням заходів безпеки за рахунок часу, не відведеного для проведення занять.

24. Керівникам структурних підрозділів університету забезпечити:

- високий рівень дисципліни серед постійного та перемінного складу;
- дієвість виховної, соціально-гуманітарної та спортивно-масової роботи серед здобувачів вищої освіти та постійного складу;
- чітке виконання розпорядку дня;
- дотримання вимог санітарії, охорони праці та правил пожежної безпеки у приміщеннях та на території університету;
- створення умов для виконання особовим складом вимог Статутів і Інструкцій під час несення усіх видів нарядів.

25. Керівникам усіх структурних підрозділів встановити контроль за своєчасним та якісним виконанням керівних та організаційних документів, підготовкою відповідних звітних матеріалів. Щотижня доповідати з приводу невиконання контрольних заходів на ректораті університету.

26. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з навчальної та методичної роботи полковника служби цивільного захисту Назарова О.О.

Ректор університету  
генерал-лейтенант служби цивільного захисту

В.П. Садковий

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор полковник служби цивільного захисту	В.В. Коврегін
Проректор з навчальної та методичної роботи полковник служби цивільного захисту	О.О. Назаров
Проректор з наукової роботи полковник служби цивільного захисту	В.А. Андронов
Проректор з персоналу полковник служби цивільного захисту	В.М. Попов
Проректор-начальник відділу організації служби полковник служби цивільного захисту	О.М. Семків
Начальник відділу адміністративної роботи підполковник служби цивільного захисту	С.С. Щербак
Начальник юридичного сектора майор служби цивільного захисту	В.Д. Тогобицька
Начальник сектора з питань запобігання та виявлення корупції підполковник служби цивільного захисту	С.О. Склярів

Надрук. 2 прим.:

1. до справи
2. навчально-методичний відділ

Морозов  
29.08.2016