



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

НАКАЗ

(з основної діяльності)

“ 07 “ 11 2016 р.

м. Харків

№ 222

Про проведення обов'язкового
періодичного медичного огляду
осіб рядового і начальницького
складу та працівників університету

Відповідно до п. 2 ст. 17 гл. 25 розділу X Кодексу цивільного захисту України прийнятого ВР України 02.10.2012 за № 5403-IV, вимог наказу МОЗ України від 21.05.2007 № 246 „Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 липня 2007 року № 846/14113 та на виконання вимог статті 17 Закону України „Про охорону праці” № 229-IV від 21 листопада 2002 року

НАКАЗУ:

1. Провести обов'язковий періодичний медичний огляд (далі - ПМО) осіб рядового і начальницького складу та працівників університету в термін з 08 листопада 2016 року по 23 грудня 2016 року на базі Навчально-наукового медичного комплексу «Університетська клініка» Харківського Національного медичного університету за домовленістю (м. Харків, вул. Текстильна, 4, згідно з Порядком проходження медичного огляду та графіком роботи поліклініки (Додаток №1)).

2. Персональну відповідальність за проходження ПМО підлеглими працівниками покласти на керівників структурних підрозділів.

3. Начальнику медико-санітарної частини-лікарю полковнику служби цивільного захисту Приходьку Ю.О.:

3.1. Контролювати якість та повноту проходження ПМО.

3.2. Про результати проходження ПМО доповісти на засіданні ректорату 26 грудня 2016 року.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з персоналу полковника служби ЦЗ Попова В.М.

Ректор університету
генерал-лейтенант служби цивільного захисту

В.П. Садковий

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор
полковник служби цивільного захисту

В.В. Коврегін

Проректор з персоналу
полковник служби цивільного захисту

В.М. Попов

Начальник відділу
адміністративної роботи
підполковник служби цивільного захисту

С.С.Щербак

Начальник сектора
з питань запобігання та виявлення корупції
підполковник служби цивільного захисту

С.О.Склярів

Начальник юридичного сектора
майор служби цивільного захисту

В.Д. Тогобицька

Надрук. 2 прим.

1- до справи;

2- МСЧ

Приходько

04.11.2016

ПОРЯДОК **проходження періодичного медичного огляду**

I. Загальні положення

1. Обов'язковий періодичний медичний огляд осіб рядового і начальницького складу та працівників університету проводиться з метою визначення стану здоров'я та придатності до подальшої служби і роботи в займаних посадах, визначення та розподілу працівників по групам здоров'я та занять з фізичної підготовки, своєчасного виявлення хронічних захворювань та необхідності організації динамічного медичного нагляду, санаторно-курортного лікування, медико-психологічної реабілітації, визначення впливу шкідливих чинників виробництва на стан здоров'я.
2. Працівники університету із числа вільного найму, крім категорії декретованих працівників, мають право пройти диспансеризацію в поліклініках за місцем проживання з поданням до медико-санітарної частини «Медичної довідки про проходження попереднього (періодичного) медичного огляду працівника» (Додаток 8 до пункту 2.16. наказу МОЗ України від 21.05.2007 № 246 «Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій») до медико-санітарної частини для обліку.
3. Працівники-сумісники подають до медико-санітарної частини довідку про проходження періодичного медичного огляду (далі – ПМО) працівника за 2016 рік з основного місця роботи за формою вказаною у пункті 2 розділу I цього Порядку.

II. Особливості проходження медичного огляду

1. Під час проходження ПМО особам рядового і начальницького складу та працівникам університету проводиться лабораторне обстеження (клінічний аналізи крові і сечі), флюорографія органів грудної клітини, ЕКГ - обстеження (особам віком понад 40 років) та поглиблений медичний огляд лікарями-спеціалістами.
2. Керівники структурних підрозділів направляють підлеглих на проходження ПМО в кількості не більше 20 осіб на день в будні дні, крім вихідних, через попередній запис у медико-санітарній частині за тел. 707-34-45, 2-45.
3. Працівники, направлені на проходження ПМО, прибувають на медичний огляд в реєстратуру ННМК «УК» ХНМУ о 08.00 натщесерце, де отримують особисті амбулаторні медичні картки (облікова форма № 025/о).

4. В кабінеті № 402 проводиться реєстрація, визначення основних функціональних та антропометричних показників та скерування на подальше проходження медичного огляду.
5. Медичний огляд лікарями-спеціалістами проводиться у довільному порядку. Завершує огляд лікар-терапевт.
6. По закінченні проходження ПМО особам рядового і начальницького складу та працівникам університету **необхідно надати до медико-санітарної частини ксерокопію карти проходження медогляду та корінець проходження ПМО.**
7. Висновок за результатами ПМО з визначенням групи здоров'я, групи фізичної підготовки, необхідності динамічного диспансерного нагляду, обстеження та лікування в умовах стаціонару та санаторно-курортного лікування проводиться комісійно фахівцями ННМК «УК» ХНМУ та МСЧ НУЦЗУ.
8. ***Працівникам-жінкам*** при проходженні огляду лікарем-гінекологом бажано мати при собі одноразовий оглядовий набір або надати довідку огляду гінекологом з місця проживання, завірену печатками лікаря та лікувального закладу.
8. Під час проходження ПМО необхідно зберігати тишу, взаємоповагу та чистоту в приміщеннях.
9. З інших питань звертатися за тел. 733-81-13 (старша медична сестра відділення профілактичних оглядів ННМК «УК» ХНМУ Лідія Віталіївна).

Начальник медико-санітарної частини-лікар
полковник служби ЦЗ

Ю.О. Приходько