

## ПОЛОЖЕННЯ про освітні програми Національного університету цивільного захисту України

### 1 Загальні положення

1.1. Положення про освітні програми Національного університету цивільного захисту України (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» та інших нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Статуту Національного університету цивільного захисту України, Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України та Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Національному університеті цивільного захисту України.

1.2. Положення визначає процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних та освітньо-наукових програм у Національному університеті цивільного захисту України (далі – НУЦЗ України).

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

**освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова) програма** – документ НУЦЗ України, який містить єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

**відповідальність і автономія** – здатність особи застосовувати знання та навички самостійно та відповідально;

**знання** – осмислена та засвоєна суб'єктом інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (знання фактів та уявлення) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

**рівень** – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю результатів навчання, які є характерними для кваліфікацій відповідного рівня;

**компетентність** – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність:

- інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

- загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але є важливими для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача вищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку;

- спеціальні (фахові, предметні) компетентності – компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної діяльності за певною спеціальністю;

**комунікація** – взаємодія осіб з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

**освітня кваліфікація** – визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання та компетентностей;

**професійна кваліфікація** – визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності, іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою результатів навчання та компетентностей, що дають змогу виконувати певний вид роботи або провадити професійну діяльність;

**результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, що набуваються у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти;

**програмні результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми;

**уміння/навички** – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння/навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів, комунікацію);

**предметна область** - частина наявних знань людства, що виокремлюється за ознакою спорідненого змісту. Предметні області поділяються на широкі (галузі знань), деталізовані (спеціальності, предметні спеціальності, спеціалізації), міждисциплінарні (на перетині предметних областей кількох спеціальностей чи галузей знань);

**рівень (кваліфікаційний рівень)** – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є характерними для кваліфікацій відповідного рівня;

**стейкхолдери освітньої програми** – фізичні або юридичні особи, які мають зацікавленість у реалізації конкретної освітньої програми, тобто певною мірою залежать від неї та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість. Стейкхолдерів освітньої програми поділяють на зовнішніх (роботодавці, громадські організації та об'єднання, випускники НУЦЗ України тощо) та внутрішніх (здобувачі вищої освіти, наукові, науково-педагогічні працівники НУЦЗ України);

**проектна група освітньої програми** – визначена група науково-педагогічних, наукових працівників НУЦЗ України та інших стейкхолдерів, яка відповідає за розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми на певному рівні вищої освіти (у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою);

**гарант освітньої програми** – визначений науково-педагогічний або науковий працівник НУЦЗ України, який відповідає за реалізацію певної освітньої програми і є керівником проектної групи освітньої програми;

**робоча група зі спеціальності** – визначена група науково-педагогічних, наукових працівників НУЦЗ України та інших стейкхолдерів, яка відповідає за: організацію роботи і взаємодію всіх проектних груп у межах однієї спеціальності; узгодження змісту освітніх програм за однією спеціальністю на рівнях вищої освіти та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою; координацію наукової і методичної роботи за освітніми програмами однієї спеціальності. До складу робочої групи зі спеціальності входять проектні групи освітніх програм за цією спеціальністю за рівнями вищої освіти, за якими здійснюється підготовка фахівців в НУЦЗ України.

Терміни, що вживаються у цьому Положенні, крім тих, що у ньому визначені, мають значення, наведене у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності, інших нормативно-правових актах чинного законодавства та Положенні про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України.

## **2 Вимоги до освітніх програм**

2.1. Опис освітньої програми повинен містити:

назву освітньої програми;

рівень вищої освіти;

галузь знань (галузі знань, за потреби - для міждисциплінарних освітніх програм);

спеціальність (спеціальності - для міждисциплінарних освітніх програм);

спеціалізацію або предметну спеціальність (за наявності);

опис предметної області;

цілі освітньої програми;

тип освітньої програми (освітньо-професійна чи освітньо-наукова);  
 тип диплома (спільний (подвійний) диплом) (за наявності);  
 найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності);

мову (мови) викладання;

кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання освітньої програми;

форми здобуття освіти за освітньою програмою та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з них;

вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою (відповідно до стандартів вищої освіти);

компетентності та програмні результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій);

форму (форми) атестації здобувачів вищої освіти;

перелік обов'язкових освітніх компонентів, їх логічну послідовність;

можливості працевлаштування за здобутою освітою;

процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння).

2.2. Розрахунковий строк виконання освітньої програми за очною формою здобуття вищої освіти визначається відношенням її обсягу в кредитах ЄКТС до розрахункового навчального навантаження здобувача вищої освіти протягом одного навчального року за очною формою здобуття вищої освіти. Розрахунковий строк виконання освітньої програми за іншими, крім очної форми здобуття вищої освіти визначається НУЦЗ України. Для осіб, які здобувають вищу освіту за кошти державного замовлення, строк навчання може бути збільшеним на 25 відсотків порівняно з розрахунковим строком виконання освітньої програми за очною формою здобуття вищої освіти.

2.3. Назви освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, встановлюються стандартами вищої освіти.

Назви інших освітніх програм встановлюються НУЦЗ України і можуть містити ключові слова предметної області спеціальності (спеціалізації) або міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння.

У назві освітньої програми не можуть використовуватися повністю або частково назви інших спеціальностей та галузей знань, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти з іншої спеціальності та/або освіти іншого рівня.

2.4. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності).

Освітня програма може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркового

освітніх компонентів. Здобувачу за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій.

2.5. Рішення про відкриття освітньої програми ухвалюється вченою радою НУЦЗ України.

2.6. Інформація про освітню програму (освітня програма у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства, оприлюднюється на офіційному вебсайті НУЦЗ України.

2.7. Форма, опис і зміст освітніх програм, процедури їх розроблення, затвердження, моніторингу, періодичного перегляду та зберігання визначаються цим Положенням.

### **3 Вимоги до міждисциплінарних освітніх програм**

3.1. Міждисциплінарні освітні програми вищої освіти розробляються відповідно до вимог цього Положення як міждисциплінарні освітньо-наукові програми для рівнів магістра та доктора філософії.

3.2. Міждисциплінарна освітньо-наукова програма передбачає опанування знання, що знаходиться на межі галузей знань, спеціальностей та/або належить до кількох спеціальностей, які і визначають її предметну область. Інформація про відповідні галузі, спеціальності зазначається в документі про здобуту вищу освіту, що видається після успішного завершення програми, як елемент опису освітньої кваліфікації. Зміст міждисциплінарної освітньо-наукової програми має відповідати предметній області, визначеній цими галузями, спеціальностями.

3.3. Освітньо-наукова програма вважається міждисциплінарною, якщо обсяг освітніх компонентів в кредитах ЄКТС, що може бути співвіднесений з відповідними спеціальностями (галузями), які визначають її предметну область, є приблизно однаковий. У випадку домінування одного з таких компонентів програму слід віднести саме до відповідної спеціальності (галузі), а не вважати міждисциплінарною.

3.4. Міждисциплінарні освітньо-наукові програми можуть створюватись із залученням до предметної області всіх галузей та спеціальностей, крім тих, що входять до Переліку спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

3.5. Міждисциплінарна освітньо-наукова програма проєктується так, щоби забезпечити досягнення обраних основних результатів навчання з числа тих, які передбачено стандартами спеціальностей, що складають її предметну область, формування компетентностей згідно з відповідним кваліфікаційним рівнем Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», та присвоєння відповідного ступеня вищої

освіти в міждисциплінарній області (без присвоєння ступенів вищої освіти за кожною зі спеціальностей, що визначають її предметну область).

3.6. Міждисциплінарна освітньо-наукова програма проєктується так, що особи, які здобули освіту за цією програмою, користуються усіма професійними правами, визначеними законодавством з урахуванням міждисциплінарного характеру здобутої освіти, та академічними правами, передбаченими для осіб, які здобули освіту такого ж рівня за галузями і спеціальностями, що формують її предметну область.

3.7. Вибір форми реалізації міждисциплінарної освітньо-наукової програми (форми здобуття освіти) здійснюється з урахуванням обмежень, передбачених стандартами вищої освіти для відповідних спеціальностей (галузей) і рівнів освіти.

3.8. Акредитація міждисциплінарних освітньо-наукових програм здійснюється в передбаченому законодавством порядку.

3.9. На другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти можуть розроблятися міждисциплінарні освітньо-наукові програми за двома або трьома спеціальностями, що належать до однієї або різних галузей знань.

3.10. Метою запровадження міждисциплінарних освітньо-наукових програм на вищих рівнях освіти є підготовка фахівців, які спроможні вирішувати комплексні проблеми в умовах невизначеності, а також забезпечувати подальший розвиток наукового знання.

3.10. Міждисциплінарна освітньо-наукова програма на другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти повинна відповідати стандартам цього рівня вищої освіти за відповідними спеціальностями в частині визначення предметної області.

3.11. Міждисциплінарна освітньо-наукова програма не передбачає досягнення всіх результатів навчання, визначених стандартами вищої освіти відповідних рівнів за всіма спеціальностями, що визначають її предметну область, у повному обсязі. Міждисциплінарна освітньо-наукова програма має забезпечувати формування в здобувачів освіти:

спеціальних (фахових) компетентностей, передбачених кожним з таких стандартів, на рівнях, достатніх для реалізації інтегральної компетентності у визначеній предметній області;

загальних компетентностей, спільних для стандартів, що визначають її предметну область.

3.12. Для сприяння індивідуальній освітній траєкторії та реалізації права здобувача вищої освіти на вибір навчальних дисциплін в рамках міждисциплінарної освітньо-наукової програми розробляються вибіркові освітні компоненти, виконання яких забезпечує покращення підготовки (підвищення рівня сформованості спеціальних (фахових) компетентностей) за однією зі спеціальностей, що визначають її предметну область, поглиблене ознайомлення з окремими вимірами міждисциплінарної області або її інтегрування з цілісною картиною світу, розвиток загальних компетентностей

науковця. Реалізація права здобувача освіти на вибір навчальних дисциплін має сприяти досягненню ним передбаченої освітньо-науковою програмою інтегральної компетентності як узагальненого опису його кваліфікаційного рівня.

#### **4 Вимоги до освітніх програм, за якими передбачено присвоєння професійних кваліфікацій**

4.1. Освітня програма передбачає присвоєння професійної (их) кваліфікації(й), якщо це зазначено у профілі освітньої програми.

4.2. Освітня програма передбачає присвоєння професійної (их) кваліфікації(й) за професіями, які зазначені у чинному класифікаторі професій, що є гармонізований із міжнародним стандартним класифікатором професій; вказані професійні кваліфікації відповідають рівню вищої освіти.

4.3. Присвоєння професійних кваліфікацій можливе за наявності затвердженого професійного стандарту; назва професійної кваліфікації міститься у професійному стандарті.

Присвоєння професійних кваліфікацій НУЦЗ України, у разі відсутності професійного стандарту, здійснюється за погодженням із Національним агентством кваліфікацій відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 року № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

4.4. Освітня програма містить компетентності та результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною освітньою програмою професійної(их) кваліфікації(й) (усі передбачені професійним стандартом результати навчання та компетентності мають бути враховані в освітній програмі); у разі присвоєння часткової кваліфікації – в освітній програмі має бути зазначено, за якою саме трудовою функцією чи трудовими функціями, визначеними професійним стандартом, це відбувається, а результати навчання за освітньою програмою повинні задовольняти виконання принаймні однієї трудової функції.

4.5. Освітньою програмою передбачені обов'язкові освітні компоненти, які забезпечують набуття компетентностей та результатів навчання, передбачених професійним стандартом, що дають підстави для присвоєння професійної (их) кваліфікації (й), зазначених в освітній програмі.

4.6. Освітньою програмою передбачено проходження виробничих практик, які забезпечують практичну підготовку відповідно до зазначених у професійному стандарті трудових функцій за відповідною професією в обсязі не менше 6 кредитів ЄКТС (не менше 3 кредитів ЄКТС для часткових професійних кваліфікацій).

4.7. Компетентності та результати навчання, необхідні для присвоєння професійних та часткових професійних кваліфікацій, можуть досягатися шляхом здобуття формальної, неформальної чи інформальної освіти.

4.8. Освітня програма, зокрема міждисциплінарна, може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркових освітніх компонентів.

4.9. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох повних професійних кваліфікацій.

Неможливим є присвоєння професійних кваліфікацій за спеціальностями, за якими їх присвоєння не передбачено відповідними професійними стандартами.

## **5 Проектування та запровадження освітньої програми**

5.1. НУЦЗ України самостійно розробляє і затверджує освітні програми з урахуванням вимог до відповідного рівня вищої освіти, встановлених законодавством, та вимог стандартів вищої освіти.

5.2. Запровадження освітньої програми в НУЦЗ України здійснюється для задоволення потреб держави, суспільства, органів та підрозділів цивільного захисту у висококваліфікованих фахівцях, виконання замовлення ринку праці, забезпечення професійної успішності випускників, зростання ролі НУЦЗ України в наданні освітніх послуг на міжнародному рівні (у тому числі шляхом розширення участі у міжнародних програмах академічної мобільності), за умови економічної доцільності для НУЦЗ України.

5.3. Освітні програми бувають:

за видом освітньої діяльності:

- програми вищої освіти;
- програми післядипломної освіти для осіб з вищою освітою;

за рівнем вищої освіти:

- першого (бакалаврського) рівня – освітньо-професійна програма;
- другого (магістерського) рівня – освітньо-професійна програма або освітньо-наукова програма;
- третього (освітньо-наукового) рівня – освітньо-наукова програма.

5.4. Процес створення (проектування) нової освітньої програми передбачає етапи аналізу та синтезу. Етап аналізу включає: вивчення потреб ринку праці, визначення стану ресурсного (матеріального, кадрового, інформаційного) забезпечення кафедри, навчально-наукового інституту, визначення проектної групи та її керівника (гаранта освітньої програми), визначення цілей освітньої програми. Етап синтезу передбачає: визначення переліку освітніх компонентів, побудову структурно-логічної схеми, встановлення відповідності освітніх компонентів компетентностям та результатам навчання, які визначені освітньою програмою.

5.5. Ініціаторами запровадження нової освітньої програми можуть бути кафедри, навчально-наукові інститути (далі – інститути), наукові підрозділи, керівництво НУЦЗ України.

Ініціатори за результатами аналізу доцільності запровадження освітньої програми мають звернутися до керівництва інституту, на базі якого планується



реалізація освітньої програми, з клопотанням про розгляд питання на вченій раді цього інституту НУЦЗ України щодо запровадження відповідної освітньої програми.

5.6. У разі ухвалення вченою радою інституту рішення про доцільність запровадження освітньої програми та створення робочої (проектної) групи, керівництво інституту звертається до керівництва НУЦЗ України з обґрунтованим клопотанням про запровадження в освітню діяльність нової освітньої програми та створення відповідної робочої групи і проектної групи освітньої програми.

Рішення про відкриття освітньої програми ухвалюється вченою радою НУЦЗ України.

5.7. У випадку зміни очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей) акредитованої освітньої програми змінена освітня програма вважається новою освітньою програмою, щодо якої НУЦЗ України зобов'язаний внести відповідні відомості до ЄДЕБО. Ця норма не застосовується у випадку приведення програмних результатів навчання (компетентностей) у відповідність до стандарту вищої освіти, або розширення очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей), або заміни програмних результатів навчання (компетентностей), крім передбачених стандартами вищої освіти, в обсязі до 50 відсотків.

5.8. Керівник (гарант) робочої (проектної) групи освітньої програми, відповідальний за реалізацію освітньої програми, склад робочої групи та/або проектної групи освітньої програми призначається наказом ректора НУЦЗ України за поданням керівництва інституту, на якому здійснюється підготовка здобувачів за відповідною освітньою програмою.

5.9. Робоча (проектна) група освітньої програми повинна складатися не менш як із трьох науково-педагогічних або наукових працівників, які працюють в НУЦЗ України за основним місцем роботи, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та/або вчене звання.

До складу робочої (проектної) групи освітньої програми можуть входити представники здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів, діяльність яких пов'язана зі специфікою освітньої програми.

5.10. Керівником (гарантом освітньої програми) робочої (проектної) групи освітньої програми за відповідною спеціальністю на певному рівні вищої освіти призначається один з її членів, який може одночасно бути гарантом тільки однієї освітньої програми з вищої освіти за відповідною спеціальністю на певному рівні вищої освіти.

Дозволяється призначати керівником робочої групи освітньої програми у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою за відповідною спеціальністю гаранта освітньої програми за тією самою спеціальністю на певному рівні вищої освіти.

5.11. Один із членів проектної групи освітньої програми, за якою

здійснюється підготовка іноземців та осіб без громадянства, іншою мовою, ніж державна мова, повинен володіти англійською мовою на рівні B2 за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти або мати кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови.

5.12. Робоча (проектна) група розробляє проєкт освітньої програми відповідно до структури освітньої програми вищої освіти (додаток).

5.13. НУЦЗ України не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін, які надаються на обговорення на засідання випускової (-их) кафедри (кафедр), вченої ради інституту та робочої (проектної) групи за спеціальністю (освітньою програмою).

5.14. Після розроблення проєкт освітньої програми вноситься на розгляд вченої ради інституту для узгодження змісту програми та надається на методичну експертизу до підрозділу, який відповідає за організацію освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти в НУЦЗ України.

5.15. За результатами громадського обговорення керівник (гарант освітньої програми) робочої (проектної) групи, з урахуванням отриманих зауважень та пропозицій, надає проєкт освітньої програми на засідання вченої ради НУЦЗ України.

За результатами розгляду освітньої програми вчена рада НУЦЗ України може прийняти рішення про її затвердження, направлення на доопрацювання, або про відмову в затвердженні.

Рішення вченої ради НУЦЗ України про затвердження освітньої програми є підставою для розроблення навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою.

5.16. Затверджена освітня програма оприлюднюється на офіційному вебсайті НУЦЗ України. За повноту і своєчасність розміщення інформації про освітню програму (проєкт освітньої програми) на офіційному веб-сайті НУЦЗ України відповідає керівник (гарант освітньої програми) робочої (проектної) групи.

## **6 Порядок реалізації освітньої програми**

6.1. Порядок реалізації освітньої програми визначається Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України.

6.2. Управління реалізацією освітньої програми здійснюється:

керівником інституту, керівником випускової кафедри: матеріально – технічне забезпечення; інформаційне та навчально-методичне забезпечення; професійно-орієнтаційна робота з потенційними вступниками; взаємодія із зацікавленими сторонами; забезпечення якості освітньої програми, що реалізується; організація проведення самооцінювання освітньої програми та освітньої діяльності;

керівником (гарантом освітньої програми) робочої (проектної) групи: організація розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми; залучення стейкхолдерів до розроблення освітньої програми; внесення пропозицій щодо корегування освітньої програми; контроль відповідності групи забезпечення спеціальності ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності; організація роботи з підготовки відомостей про самооцінювання освітньої програми у процесі її акредитації.

## **7 Моніторинг та перегляд освітньої програми**

7.1. Моніторинг та перегляд освітньої програми здійснюють для встановлення досяжності визначених цілей та результатів навчання. Моніторинг та перегляд освітньої програми щорічно здійснює робоча (проектна) група освітньої програми за участі підрозділу, який відповідає за організацію освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти в НУЦЗ України, здобувачів вищої освіти, представників органів студентського самоврядування та ради молодих вчених, випускників, роботодавців та інших стейкхолдерів.

7.2. Моніторинг освітньої програми передбачає: щорічне опитування учасників освітнього процесу, які задіяні у реалізації освітньої програми (здобувачі вищої освіти, наукові, науково-педагогічні працівники НУЦЗ України); опитування випускників, роботодавців та інших зовнішніх стейкхолдерів; перевірку залишкових знань здобувачів вищої освіти тощо.

7.3. Перегляд освітньої програми здійснюється до початку нового навчального року. Обґрунтовані зміни чи доповнення до освітньої програми вносяться, у разі необхідності, у такому ж порядку, як під час розробки та затвердження освітньої програми відповідно до цього Положення.

7.4. Підставами для перегляду освітньої програми є:  
ініціатива робочої (проектної) групи та/або групи забезпечення відповідної освітньої програми, керівництва НУЦЗ України, інституту, інших зацікавлених сторін;

об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми тощо;

висновки про недостатньо високу якість освітньої програми за результатами її оцінювання;

пропозиції стейкхолдерів щодо необхідності врахування змін, що відбулися у професійному полі, змін на ринку освітніх послуг та/або на ринку праці;

затвердження/оновлення стандарту вищої освіти за спеціальністю, до якої належить освітня програма.

## **8 Обв'язки, права та відповідальність керівника (гаранта освітньої програми) і членів робочої (проектної) групи**

8.1. Керівник (гарант) освітньої програми співпрацює із керівником кафедри, що забезпечує підготовку фахівців за відповідною освітньою програмою та зобов'язаний:

керуватись у своїй діяльності законодавством України, локальною нормативною базою НУЦЗ України, вимогами ключових внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів;

забезпечувати дотримання вимог Національної рамки кваліфікацій, стандарту вищої освіти, зовнішнього оцінювання освітніх програм;

забезпечувати розробку освітньої програми та здійснювати контроль за її реалізацією;

здійснювати безпосереднє керівництво роботою робочою (проектною) групою освітньої програми згідно з її функціями;

контролювати своєчасність розгляду питань з розробки, затвердження, моніторингу та перегляду освітньої програми, а також процедур зовнішнього оцінювання, самооцінювання та терміни підготовки необхідних документів.

8.2. Гарант освітньої програми має право:

вносити пропозиції щодо персонального складу робочої (проектної) групи освітньої програми;

розподіляти обов'язки між членами робочої (проектної) групи освітньої програми;

контролювати роботу членів робочої (проектної) групи освітньої програми;

вносити пропозиції керівництву щодо заохочення членів робочої (проектної) групи освітньої програми, а також інших учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою.

8.3. Гарант освітньої програми несе персональну відповідальність за роботу робочої (проектної) групи освітньої програми у рамках покладених на неї функцій.

8.4. Члени робочої (проектної) групи освітньої програми організаційно підпорядковуються керівнику робочої (проектної) групи відповідної освітньої програми і в своїй роботі зобов'язані:

керуватись законодавством України, локальною нормативною базою НУЦЗ України, вимогами внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів;

виконувати роботу згідно з функціями, що покладені на робочу (проектну) групу освітньої програми;

виконувати розпорядження керівника (гаранта освітньої програми) робочої (проектної) групи освітньої програми.

8.5. Члени робочої (проектної) групи освітньої програми мають право:

вносити пропозиції керівнику (гаранту освітньої програми) робочої (проектної) групи освітньої програми щодо персонального складу та розподілу обов'язків членів робочої (проектної) групи освітньої програми;

вносити пропозиції керівнику (гаранту освітньої програми) робочої (проектної) групи освітньої програми щодо заохочення учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою.

8.6. Члени робочої (проектної) групи освітньої програми несуть відповідальність згідно з обов'язками, покладеними на них керівником (гарантом освітньої програми) робочої (проектної) групи освітньої програми.

## **9 Прозорість та публічність освітньої програми**

9.1. Прозорість та публічність освітньої програми досягається шляхом відкритості діяльності НУЦЗ України через виконання своєї суспільної місії та інформування зацікавлених сторін про всі аспекти освітнього процесу в НУЦЗ України.

9.2. Керівники (гаранти освітніх програм) робочих (проектних) груп освітніх програм своєчасно оприлюднюють на офіційному веб-сайті НУЦЗ України точну та достовірну інформацію про освітні програми в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

9.3. Керівники (гаранти освітніх програм) робочих (проектних) груп освітніх програм у процесі оприлюднення на офіційному веб-сайті НУЦЗ України інформації про освітні програми зобов'язані виконувати вимоги законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», зокрема – щодо використання інформації з обмеженим доступом.

9.4. Назви затверджених освітніх програм вносяться до переліку освітніх програм НУЦЗ України та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО) підрозділом, який відповідає за організацію освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти в НУЦЗ України.

9.5. Відповідальним за формування і зберігання друкованої версії освітньої програми є її гарант та підрозділ, який відповідає за організацію освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти в НУЦЗ України.

---

Додаток  
до Положення про  
освітні програми  
НУЦЗ України

### Структура освітньої програми вищої освіти

## ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням вченої ради  
Національного університету  
цивільного захисту України  
від «    »                      року,  
протокол №  
Ректор

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

### ОСВІТНЬО-\_\_\_\_\_ПРОГРАМА

\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

**Рівень вищої освіти** \_\_\_\_\_

(назва)

**за спеціальністю** \_\_\_\_\_

(код і найменування спеціальності)

**галузі знань** \_\_\_\_\_

(шифр і найменування галузі знань)

**Відповідна деталізована галузь**

**Міжнародної стандартної класифікації**

**освіти ISCED-F 2013** \_\_\_\_\_

(код і найменування)

**Кваліфікація** \_\_\_\_\_

(назва)

Черкаси 20\_\_

**Передмова**

Розроблено на основі стандарту вищої освіти –  
\_\_\_\_\_ проектною

групою у складі:

**керівник проектної групи (гарант освітньої програми):**

\_\_\_\_\_ (ПІБ, посада, науковий ступінь, вчене звання);

**члени проектної групи:**

\_\_\_\_\_ (ПІБ, посада, науковий ступінь, вчене звання);

\_\_\_\_\_ (ПІБ, посада, науковий ступінь, вчене звання);

## Опис освітньої програми

### 1. Загальна інформація

Повна назва ЗВО та навчально-наукового інституту	
Назва освітньої програми	
Рівень вищої освіти	
Галузь знань (галузі знань, за потреби для міждисциплінарних освітніх програм)	
Спеціальність (спеціальності для міждисциплінарних освітніх програм)	
Спеціалізація (за наявності)	
Освітня кваліфікація	
Професійна кваліфікація	
Опис предметної області	
Цілі освітньої програми	
Тип освітньої програми	
Тип диплома (спільний (подвійний) диплом) (за наявності)	
Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)	
Мова (мови) викладання	
Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання освітньої програми	
Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми (за кожною формою)	
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою (відповідно до стандартів вищої освіти)	



**2. Компетентності, які дають право на присудження/присвоєння освітньої кваліфікації (або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій))**

Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності (ЗК)	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	

**3. Програмні результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння освітньої кваліфікації (або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій))**

Програмні результати навчання (відповідно до стандарту вищої освіти)	
Програмні результати навчання (відповідно до профілю освітньої програми)	

**4. Форми атестації здобувачів вищої освіти**

**5. Перелік обов'язкових освітніх компонентів та їх логічна послідовність**

**5.1. Перелік обов'язкових освітніх компонентів**

Код освітнього компонента	Освітні компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Форми підсумкового контролю
<b>ЗАГАЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ОК 01.			
ОК 02.			
...			
<b>ПРОФЕСІЙНІ ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ОК 14.			
...			
<b>Атестація</b>			
ОК 21.			
ОК 22.			
<i>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:</i>			
<i>Загальний обсяг вибіркового освітніх компонентів:</i>			
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>			

**5.2. Логічна послідовність вивчення обов'язкових освітніх компонентів**



**11. Матриця відповідності, визначених освітньою програмою компетентностей, дескрипторам Національної рамки кваліфікацій (НРК)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>				
ЗК 01				
ЗК 02				
.....				
ЗК 18				
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</i>				
СК 19				
СК 20				
.....				

**12. Наукова складова\***

\*для освітньо-наукової програми

**Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма:**

**Керівник проєктної групи  
(гарант освітньої програми)**

\_\_\_\_\_

(посада,

\_\_\_\_\_

науковий ступінь,

\_\_\_\_\_

вчене звання)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)