

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних**  
**працівників Національного університету цивільного захисту України**

**Зміст**

1. Загальні положення.
2. Організація та проведення оцінювання.
3. Кращий науково-педагогічний працівник.
4. Оприлюднення результатів оцінювання.

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Національного університету цивільного захисту України (далі – Положення) розроблено з метою вдосконалення організації й підвищення ефективності навчальної, методичної, наукової та організаційної діяльності науково-педагогічних працівників Національного університету цивільного захисту України та відокремленого структурного підрозділу – Черкаського інституту пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля Національного університету цивільного захисту України (далі – НУЦЗ України). Положення регламентує питання організації та проведення оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України.

1.2. Метою оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України є:

- підвищення ефективності та результативності професійної діяльності науково-педагогічних працівників;
- стимулювання діяльності науково-педагогічних працівників, спрямованої на підвищення якості освіти та покращення результатів їх професійної діяльності.

1.3. Основним завданням оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України є:

- розроблення і використання єдиних комплексних критеріїв для оцінювання і контролю рівня та ефективності діяльності науково-педагогічних працівників;
- активізація та стимулювання видів діяльності, які сприяють підвищенню рейтингу НУЦЗ України та його розвитку в цілому, створення умов для професійного зростання науково-педагогічних працівників;
- виявлення недоліків і проблемних питань у діяльності науково-педагогічних працівників та шляхи їх вирішення.

Основні засади оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України:

- відповідності змісту оцінки пріоритетним напрямам розвитку НУЦЗ України;
- об'єктивності та достовірності отриманої інформації;
- гласності, оперативності та систематичності рейтингової оцінки;
- компетентності, відповідальності та об'єктивності оцінювачів;
- забезпечення достовірності (враховуються лише ті види діяльності, результати яких можуть бути документально підтверджені).

1.4. Оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України є складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості).

## **2. Організація та проведення оцінювання**

2.1. Оцінюванню професійної діяльності підлягають усі працівники НУЦЗ України, які обіймають посади науково-педагогічних працівників на постійній основі (з урахуванням їх внутрішнього сумісництва).

2.2. Оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України проводиться щорічно, за результатами роботи у минулому календарному році та має чотири складові:

- результати виконання науково-педагогічним працівником науково-дослідної роботи за календарний рік, які підсумовує підрозділ, який відповідає за організацію науково-дослідної діяльності;
- результати виконання навчального аудиторного навантаження науково-педагогічним працівником за календарний рік, які рахуються підрозділом, який відповідає за організацію освітнього процесу;
- результати виконання методичної роботи науково-педагогічним працівником за календарний рік, які надаються кафедрою і наведені у додатку 1;
- результати виконання науково-педагогічним працівником організаційної роботи за календарний рік, які надаються кафедрою і наведені у додатку 2.

2.3. Для аналізу та узагальнення результатів професійної діяльності науково-педагогічних працівників створюється комісія з оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України (далі – Комісія). Комісію очолює голова – проректор з навчальної та методичної роботи (заступник начальника інституту з навчальної та наукової роботи). До складу Комісії входять:

- начальник навчально-методичного центру (відділу);
- працівники підрозділів, які відповідають за організацію освітнього процесу та забезпечення якості вищої освіти в НУЦЗ України;
- працівники підрозділів, які відповідають за організацію науково-дослідної діяльності в НУЦЗ України.

2.4. Конкурсна комісія на своє засідання збирається за ініціативою голови комісії. Рішення приймаються відкритим голосуванням, більшістю голосуючих. У своїй діяльності Комісія керується чинним законодавством та цим Положенням.

2.5. Комісія:

- отримує від керівників кафедр звіт про оцінку діяльності науково-педагогічних працівників з методичної та організаційної роботи за календарний рік (далі – Звіт кафедри);

- отримує від підрозділу, який відповідає за організацію науково-дослідної діяльності, інформацію щодо рейтингу науково-педагогічних працівників університету за підсумками науково-дослідної діяльності за календарний рік;

- отримує від підрозділу, який відповідає за організацію освітнього процесу, розрахунок виконаного навчального аудиторного навантаження науково-педагогічних працівників університету за календарний рік;

- аналізує та узагальнює результати професійної діяльності науково-педагогічних працівників;

- розглядає проблемні питання та звернення науково-педагогічних працівників щодо нарахування балів за видами їх діяльності;

- оформлює Протокол засідання Комісії з оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України та надає його до 15 березня поточного року на розгляд вченій раді НУЦЗ України;

- розглядає звернення науково-педагогічних працівників НУЦЗ України щодо оптимізації та вдосконалення організації й оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України.

2.6. Науково-педагогічний працівник до 15 січня поточного року надає керівнику кафедри інформацію відповідно до Звіту кафедри, разом з матеріалами, що підтверджують цю інформацію.

2.7. Керівник кафедри перевіряє інформацію, подану науково-педагогічними працівниками, на її достовірність, після чого до 25 січня поточного року подає до Комісії узагальнений Звіт кафедри та інформацію, наведену в додатку 3.

2.8. Відповідальність за достовірність даних, наведених у Звіті кафедри, покладається особисто на науково-педагогічного працівника та керівника відповідної кафедри.

2.9. Комісія оцінює діяльність кожного науково-педагогічного працівника у відповідності до поданої у Звіті кафедри інформації за критеріями оцінки професійної діяльності науково-педагогічного працівника (далі – Критерії), які наведені у додатках 1 та 2, та визначає відповідні рейтинги науково-педагогічного працівника за обсягом методичної роботи та обсягом організаційної та іншої роботи.

2.10. У випадку виявлення в узагальненому Звіті кафедри недостовірних даних Комісія має право не зараховувати науково-педагогічному працівникові бали за відповідним пунктом. Якщо виникає потреба, може вимагати подання матеріалів, що підтверджують інформацію у Звіті кафедри.

2.11. Інформацію щодо рейтингу науково-педагогічних працівників університету за підсумками науково-дослідної діяльності за календарний рік (надає підрозділ, який відповідає за організацію науково-дослідної діяльності) та розрахунок виконаного навчального аудиторного навантаження науково-педагогічними працівниками університету за календарний рік (надає

підрозділ, який відповідає за організацію освітнього процесу) надаються Комісії до 1 лютого поточного року.

2.13. Комісія проводить оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України за кожною із складових за формулою:

$$Q_{\text{нпнп}} = 0,35R_1 + 0,35R_2 + 0,15R_3 + 0,15R_4,$$

де  $Q_{\text{нпнп}}$  – оцінка діяльності науково-педагогічного працівника (бали);

$R_1$  – рейтинг за результатами науково-дослідної діяльності  $Q_1$  на одиницю ставки науково-педагогічного працівника (місце в рейтингу);

$R_2$  – рейтинг за результатами виконаного навчального аудиторного навантаження  $Q_2$  на одиницю ставки науково-педагогічного працівника (місце в рейтингу);

$R_3$  – рейтинг за результатами виконаної методичної роботи  $Q_3$  на одиницю ставки науково-педагогічного працівника (місце в рейтингу);

$R_4$  – рейтинг за результатами виконаної організаційної та іншої роботи  $Q_4$  на одиницю ставки науково-педагогічного працівника (місце в рейтингу);

2.13.1. Оцінка діяльності  $Q_1 - Q_4$  на одиницю ставки визначається за формулою:

$$Q_n = I_n * C_L \text{ балів*};$$

де  $I_n$  – обсяг діяльності кожної складової діяльності науково-педагогічного на фактичну ставку  $C_L$  (0,25; 0,5; 0,75; 1; 1,25; 1,5),  $n=1,2,3,4$ .

2.13.2. При розрахунку рейтингу за результатами науково-дослідної діяльності  $R_1$  підрозділом, який відповідає за організацію науково-дослідної діяльності, враховується фактичний обсяг ставки, яку займає науково-педагогічний працівник.

2.13.3. Обсяг виконаного навчального аудиторного навантаження науково-педагогічним працівником на фактичний обсяг ставки, яку займає науково-педагогічний працівник, за календарний рік  $I_2$  визначається за формулою:

$$I_2 = A_i \text{ балів};$$

де  $A_i$  – кількість годин (1 година=1 бал) виконаного навчального аудиторного навантаження науково-педагогічним працівником за календарний рік.

2.13.4. Обсяг виконаної методичної роботи науково-педагогічним працівником на фактичний обсяг ставки, яку займає науково-педагогічний працівник, за календарний рік  $I_3$  розраховується у сумі балів згідно зі Звітом кафедри відповідно до Критеріїв  $K_j$ , що зазначені в додатку 2. Обсяг виконаної методичної роботи  $I_3$  розраховується за формулою:

$$I_3 = g_1 K_1 + g_2 K_2 + g_3 K_3 \dots + g_j K_j,$$

де  $g_j$  – результативний показник  $j$ -го критерію згідно з додатком 2.

2.13.5. Обсяг виконаної організаційної та іншої роботи науково-педагогічним працівником на фактичний обсяг ставки, яку займає науково-педагогічний працівник, за календарний рік  $I_4$  розраховується як сума балів згідно зі Звітом кафедри відповідно до Критеріїв  $K_l$ , що зазначені у додатку 3. Обсяг виконаної організаційної та іншої роботи  $I_4$  розраховується за формулою:

$$I_4 = q_1 K_1 + q_2 K_2 + q_3 K_3 \dots + q_l K_l,$$

де  $q_l$  – результативний показник  $l$ -го критерію згідно з додатком 2.

2.14. На основі оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників  $Q_{\text{нпп}}$  визначається консолідований рейтинг  $R_{\text{нпп}}$ .

2.15. На основі індивідуальних результатів діяльності науково-педагогічних працівників формується оцінка діяльності кафедр та факультетів (підрозділів).

2.15.1. Оцінка діяльності кафедри обчислюється за формулою:

$$Q_k = (R_{\text{нпп1}} + R_{\text{нпп2}} + \dots + R_{\text{нппg}}) / N_{\text{нппк}},$$

де  $Q_k$  – оцінка діяльності кафедри;

$R_{\text{нпп1}}, R_{\text{нпп2}}, \dots, R_{\text{нппg}}$  – консолідований рейтинг діяльності кожного науково-педагогічного працівника кафедри;

$N_{\text{нппк}}$  – кількість науково-педагогічних працівників кафедри.

2.15.2. Оцінка діяльності факультету (підрозділу) обчислюється за формулою:

$$Q_\phi = (R_{k1} + R_{k2} + \dots + R_{kp}) / N_{\text{нппф}},$$

де  $Q_\phi$  – оцінка діяльності факультету (підрозділу);

$R_{k1}, R_{k2}, \dots, R_{kp}$  – рейтинговий бал діяльності науково-педагогічного працівника кожної кафедри факультету (підрозділу);

$N_{\text{нппф}}$  – кількість науково-педагогічних працівників факультету (підрозділу).

2.16. Окремо на основі індивідуальних результатів діяльності науково-педагогічних працівників формується рейтинг науково-педагогічних працівників, які обіймають посаду керівника кафедри.

2.17. За результатами оцінювання професійної діяльності науково-педагогічного працівника Комісія оформлює протокол засідання з оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Національного університету цивільного захисту України (додаток 4).

### **3. Кращий науково-педагогічний працівник**

3.1. За результатами оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників Комісія формує консолідований рейтинг та на його основі визначає кандидатів на присудження звання «Кращий науково-педагогічний працівник Національного університету цивільного захисту

України за звітний рік». Відповідне звання присвоюється п'ятьом науково-педагогічним працівникам, які за результатами оцінювання професійної діяльності отримали найвищий рейтинг серед усіх науково-педагогічних працівників НУЦЗ України.

3.2. Присудження звання «Кращий науково-педагогічний працівник Національного університету цивільного захисту України за календарний рік», науково-педагогічному працівникові, який має дисциплінарне стягнення, не здійснюється. У такому випадку відповідне звання присуджується науково-педагогічному працівнику, який є наступним у рейтингу за результатами оцінювання професійної діяльності.

3.3. Комісія надає пропозиції керівництву НУЦЗ України щодо преміювання науково-педагогічних працівників, яким присуджується звання «Кращий науково-педагогічний працівник Національного університету цивільного захисту України за календарний рік».

#### **4. Оприлюднення результатів оцінювання**

4.1. Результати оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників НУЦЗ України є публічними.

4.2. Інформація про результати оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників обговорюється на засіданнях методичної та вченої рад НУЦЗ України, після чого оприлюднюється на офіційному веб-сайті НУЦЗ України.

4.3. Науково-педагогічному працівникові, який за результатами оцінювання професійної діяльності отримав найвищий рейтинг присвоюється звання «Кращий науково-педагогічний працівник Національного університету цивільного захисту України за звітний рік» із врученням на засіданні вченої ради НУЦЗ України відповідного диплома.

4.4. З метою виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності науково-педагогічних працівників та шляхів їх вирішення результати оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників обов'язково розглядаються на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів (підрозділів) до 15 травня звітного періоду.

4.5. Результати оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників враховуються:

- під час атестування науково-педагогічних працівників із числа осіб начальницького складу;
- під час проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів);
- під час заохочення (преміювання) науково-педагогічних працівників НУЦЗ України за підсумками календарного року.

## Методична робота (Інформація заповнюється за календарний рік)

ПІБ, посада \_\_\_\_\_

| № з/п | Зміст критеріїв оцінювання діяльності науково-педагогічного працівника                                                                                                              | Оцінка за кожне досягнення | Примітка                                                                                                                                         | Досягнення | Кількість | ВСЬОГО |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|--------|
|       |                                                                                                                                                                                     | бали                       |                                                                                                                                                  |            | шт.       | (бали) |
| 1.    | Написання та підготовка до видання нового конспекту (курсу) лекцій з навчальної дисципліни                                                                                          | 20                         | за кожну двогодинну лекцію                                                                                                                       |            |           | 0      |
| 2.    | Написання та підготовка до видання нових методичних матеріалів до лабораторних робіт, практичних, семінарських занять з навчальної дисципліни                                       | 20                         | за кожне двогодинне заняття                                                                                                                      |            |           | 0      |
| 3.    | Написання та підготовка нових методичних матеріалів до самостійної роботи з навчальної дисципліни                                                                                   | 30                         | за 1 умовний аркуш (24 стор. А-4)                                                                                                                |            |           | 0      |
| 4.    | Написання та підготовка нових методичних матеріалів до виконання курсових проєктів (робіт), кваліфікаційних робіт, до проведення навчальних практик, до написання контрольних робіт | 30                         | за 1 умовний аркуш (24 стор. А-4)                                                                                                                |            |           | 0      |
| 5.    | Написання та підготовка нових методичних матеріалів з виконання індивідуальних завдань, розрахункових робіт, графічних робіт, тощо.                                                 | 12                         | за 1 пакет завдань для навчальної групи                                                                                                          |            |           | 0      |
| 6.    | Підготовка, апробація та реєстрація електронного варіанта навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни (НМЗД)                                                           | 20                         | Відповідно до обсягу дисципліни: у 30 годин (1 кредит ЄКТС) – 20 годин, на кожні наступні 15 годин дисципліни (0,5 кредита) – по 5 годин.        |            |           | 0      |
|       |                                                                                                                                                                                     | 5                          | При реєстрації (НМЗД) з однієї дисципліни на різних спеціальностях (освітніх програмах), курсах години за підготовку НМЗД зараховуються один раз |            |           | 0      |
| 7.    | Розробка й апробація робочої програми та силябусу з нової навчальної дисципліни                                                                                                     | 15                         | за кожний кредит з навчальної дисципліни                                                                                                         |            |           | 0      |
| 8.    | Розробка і підготовка нових лабораторних робіт                                                                                                                                      | 20                         | на 1 годину лабораторної роботи                                                                                                                  |            |           | 0      |

|     |                                                                                                                                                                    |      |                                                                                                                              |  |  |          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
| 9.  | Розробка і впровадження нових інтерактивних комп'ютерних методів навчання (майстер-класів, кейсів, імітаційних і ділових ігор, ситуаційних комп'ютерних ігор тощо) | 50   | на 1 із методів                                                                                                              |  |  | 0        |
| 10. | Розробка і впровадження нових форм, методів і технологій навчання з освітнього компонента                                                                          | 10   | за кожний кредит з освітнього компонента                                                                                     |  |  | 0        |
| 11. | Підвищення кваліфікації, стажування                                                                                                                                | 10   | за кожний отриманий кредит підвищення кваліфікації, стажування                                                               |  |  | 0        |
| 12. | Підготовка здобувача вищої освіти до участі в 2-му турі олімпіади                                                                                                  | 30   | за одного учасника                                                                                                           |  |  | 0        |
| 13. | Розроблення освітньої програми за відповідною спеціальністю на певному рівні вищої освіти                                                                          | 60   | для гаранта                                                                                                                  |  |  | 0        |
|     |                                                                                                                                                                    | 20   | для членів проектної групи                                                                                                   |  |  | 0        |
| 14. | Перегляд або оновлення освітньої програми за відповідною спеціальністю на певному рівні вищої освіти                                                               | 20   | для гаранта                                                                                                                  |  |  | 0        |
|     |                                                                                                                                                                    | 10   | для членів проектної групи                                                                                                   |  |  | 0        |
| 15. | Розгляд та погодження проектною групою робочої програми (силабусу) з навчальної дисципліни                                                                         | 0,5  | за одну робочу програму (силабус) з навчальної дисципліни                                                                    |  |  | 0        |
| 16. | Написання та публікація нового підручника чи навчального посібника (включаючи електронні)                                                                          | 30/п | 30 балів за 1 умовний аркуш (24 стор. А-4) якщо один автор, в іншому випадку - кількість балів ділиться на кількість авторів |  |  |          |
| 17. | Розробка і впровадження навчальної дисципліни на освітніх платформах ліцензіатів (дистанційні курси на платформі Moodle)                                           | 20   | за одну навчальну дисципліну                                                                                                 |  |  | 0        |
|     | <b>ВСЬОГО</b>                                                                                                                                                      |      |                                                                                                                              |  |  | <b>0</b> |

Проректор з навчальної та методичної роботи

Юрій КЛЮЧКА

## Організаційна та інша робота (Інформація заповнюється за календарний рік)

ПІБ, посада \_\_\_\_\_

| № з/п | Зміст критеріїв оцінювання діяльності науково-педагогічного працівника                                                  | Оцінка за кожне досягнення | Примітка                                                       | Досягнення | Кількість | ВСЬОГО |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|------------|-----------|--------|
|       |                                                                                                                         | бали                       |                                                                |            | шт.       | (бали) |
| 1.    | Розробка стандартів освітньої діяльності та вищої освіти                                                                | 50                         | кожному розробнику (кількість розробників не більше 5 чоловік) |            |           | 0      |
| 2.    | Робота в акредитаційній комісії, експертних і фахових радах                                                             | 4,17                       | за 1 місяць                                                    |            |           | 0      |
| 3.    | Робота в акредитаційній комісії Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, експертних і фахових радах | 24                         | за одну акредитаційну експертизу                               |            |           | 0      |
| 4.    | Робота у складі проектної групи освітньої програми під час її акредитації                                               | 90                         | для гаранта освітньої програми за одну акредитацію             |            |           | 0      |
| 5.    |                                                                                                                         | 20                         | на кожного члена за одну акредитацію                           |            |           | 0      |
| 6.    | Виконання функцій члена методичної ради Університету                                                                    | 1,25                       | за 1 місяць                                                    |            |           | 0      |
| 7.    | Виконання функцій голови (заступника голови) вченої ради факультету (інституту)                                         | 1,67                       | за 1 місяць                                                    |            |           | 0      |
| 8.    | Виконання функцій секретаря вченої ради факультету (інституту)                                                          | 3,33                       | за 1 місяць                                                    |            |           | 0      |
| 9.    | Виконання функцій члена вченої ради факультету (інституту)                                                              | 0,83                       | за 1 місяць                                                    |            |           | 0      |
| 10.   | Робота у вченій раді Університету                                                                                       | 1,5                        | за одне засідання                                              |            |           | 0      |
| 11.   | Виконання функцій голови оргкомітету наукових конференцій, симпозіумів, семінарів                                       | 40                         | за одну конференцію                                            |            |           | 0      |
| 12.   | Виконання функцій секретаря оргкомітету наукових конференцій, симпозіумів, семінарів                                    | 50                         | за одну конференцію                                            |            |           | 0      |
| 13.   | Виконання функцій члена оргкомітету наукових конференцій, симпозіумів, семінарів                                        | 10                         | за одну конференцію                                            |            |           | 0      |
| 14.   | Участь у виставкових заходах за профілем діяльності                                                                     | 25                         | за один захід                                                  |            |           | 0      |
| 15.   | Виконання обов'язків куратора (наставника) навчальної групи                                                             | 5                          | за 1 місяць                                                    |            |           | 0      |
| 16.   | Участь у підготовці та проведенні олімпіад                                                                              | 30                         | на один захід                                                  |            |           | 0      |
| 17.   | Участь в організації та проведенні позанавчальних спортивних секцій                                                     | 3,33                       | за 1 місяць (для керівників спортивних секцій)                 |            |           | 0      |
| 18.   | Підготовка та укладання угоди про співпрацю з українськими установами/організаціями                                     | 15                         | за одну укладену угоду                                         |            |           | 0      |
| 19.   | Підготовка та укладання угоди про співпрацю з міжнародними установами/організаціями                                     | 30                         | за одну укладену угоду                                         |            |           | 0      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                                       |  |  |          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------|--|--|----------|
| 20. | Керівництво практикою здобувачів вищої освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10 | за одну практику                      |  |  | 0        |
| 21. | Участь у міжнародних освітніх проєктах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20 | за один проєкт                        |  |  | 0        |
| 22. | Отримання звання "суддя міжнародної категорії" в поточному році                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25 |                                       |  |  | 0        |
| 23. | Проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім дисциплін мовної підготовки)                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10 | 10 балів за кожні 50 аудиторних годин |  |  | 0        |
| 24. | Робота у складі журі Всеукраїнської студентської олімпіади                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10 | за одну олімпіаду                     |  |  | 0        |
| 25. | Керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом Міжнародних, Всеукраїнських мистецьких конкурсів, фестивалів та проєктів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних, всеукраїнських мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проєктів (для забезпечення провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-творчому) рівні); | 20 | за керівництво одним здобувачем       |  |  | 0        |
| 26. | Керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів, віднесених до Європейської або Всесвітньої (Світової) асоціації мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі зазначених мистецьких конкурсів, фестивалів)                                                               | 25 | за керівництво одним здобувачем       |  |  | 0        |
| 27. | Керівництво здобувачем, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи                                                                                                                                                                           | 15 | за керівництво одним здобувачем       |  |  | 0        |
| 28. | Керівництво здобувачем, який брав участь у чемпіонаті України                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 15 | за керівництво одним здобувачем       |  |  | 0        |
| 29. | Виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту                                                                                                                                                                                                                                                                            | 20 | за один захід                         |  |  | 0        |
| 30. | Виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 | за один захід                         |  |  | 0        |
| 31. | Керівництво спортивною делегацією                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10 | за один захід                         |  |  | 0        |
| 32. | Робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10 | за один захід                         |  |  | 0        |
| 33. | Отримання статусу учасника бойових дій (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) в поточному році                                                                                                                                                            | 40 |                                       |  |  | 0        |
| 34. | Участь у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки під егідою Організації Об'єднаних Націй (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) в поточному році                                                                                               | 25 | за одну операцію                      |  |  | 0        |
| 35. | Участь у міжнародних військових навчаннях (тренуваннях) за участю збройних сил країн — членів НАТО (для вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) в поточному році                                                                                                                                                        | 15 | за одне військове навчання            |  |  | 0        |
| 36. | Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 | за одну участь                        |  |  | 0        |
|     | <b>ВСЬОГО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                       |  |  | <b>0</b> |

## Науково-педагогічний склад кафедри (назва кафедри)

| № з/п                                                            | Прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного працівника | Найменування посади | Загальний бал методичної роботи | Загальний бал організаційної та іншої роботи |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|
| Особи, які працюють за основним місцем роботи на 1,5 ставки НПП  |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 1                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 2                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 3                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 4                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| ...                                                              |                                                              |                     |                                 |                                              |
| Особи, які працюють за основним місцем роботи на 1,25 ставки НПП |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 1                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 2                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 3                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 4                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| ...                                                              |                                                              |                     |                                 |                                              |
| Особи, які працюють за основним місцем роботи на 1 ставки НПП    |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 1                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 2                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 3                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 4                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| ...                                                              |                                                              |                     |                                 |                                              |
| Особи, які працюють за сумісництвом на 0,75 ставки НПП           |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 1                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 2                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 3                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 4                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| ...                                                              |                                                              |                     |                                 |                                              |
| Особи, які працюють за сумісництвом на 0,5 ставки НПП            |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 1                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 2                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 3                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 4                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| ...                                                              |                                                              |                     |                                 |                                              |
| Особи, які працюють за сумісництвом на 0,25 ставки НПП           |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 1                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 2                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 3                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| 4                                                                |                                                              |                     |                                 |                                              |
| ...                                                              |                                                              |                     |                                 |                                              |

Проректор з навчальної та методичної роботи

Юрій КЛЮЧКА