

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор з навчальної
роботи Національного університету
цивільного захисту України
полковник служби цивільного
захисту

Олександр ДЖУЛАЙ

«02» січня 2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор
Національного університету
цивільного захисту України
генерал-майор



Ігор ТОЛОК

«02» січня 2026 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Центру професійної освіти
Національного університету цивільного захисту України
на 2026 рік

I. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Правила прийому до Центру професійної освіти Національного університету цивільного захисту України (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом МОН України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, затвердженого наказом МВС України від 26.05.2020 № 412, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2020 року за № 496/34779, інших нормативно - правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

1.2. Центр професійної освіти є структурним підрозділом Національного університету цивільного захисту України (далі – Університет), що здійснює професійну підготовку фахівців у галузі цивільного захисту держави, а також реалізацію потреб громадян у професійній освіті, оволодінні робітничими професіями, спеціальностями, кваліфікацією відповідно до їх інтересів та здібностей. Центр професійної освіти (далі – Центр) належить до навчальних закладів першого атестаційного рівня та забезпечує перший ступінь професійно-технічної освіти щодо формування відповідного рівня кваліфікації професій. Організаційна структура, гранична чисельність працівників Центру, визначається штатом Університету.

1.3. Центр здійснює свою діяльність на підставі чинного законодавства України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, нормативно-правових та розпорядчих документів Державної служби України з надзвичайних ситуацій (далі – ДСНС), Університету. Організація навчально-виховного процесу у Центрі здійснюється відповідно до Закону України “Про професійну освіту”, Типових правил, наказу Міністерства освіти і науки України від 30 травня 2006 року № 419 “Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах” зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 червня 2006 року за №711/12585, інших нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) та ДСНС.

1.4. На навчання до Центру приймаються громадяни України, що проходять службу в ДСНС та особи за кошти фізичних або юридичних осіб.

1.5. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин. Обмеження допускаються за медичними та

віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.6. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійно технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

1.7. Прийом громадян до Центру здійснюється для здобуття освіти за рахунок державного бюджету на професійно-технічне навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації та курси цільового призначення та за кошти фізичних або юридичних осіб.

1.8. В Університеті функціонують модульні будинки для проживання слухачів Центру.

За умови повного забезпечення жилою площею здобувачів освіти, які навчаються за державним замовленням та наявності вільних місць, у модульних будинках можуть проживати персонал Університету та інші громадяни.

1.9. Особи рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, які проходять професійно-технічне навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації та курси цільового призначення в Університеті, на весь період навчання забезпечуються безкоштовним харчуванням за нормою харчування, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 р. № 426, та відповідно до Положення про продовольче забезпечення у Державній службі України з надзвичайних ситуацій, затвердженого наказом МВС від 03.07.2014 № 632, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 липня 2020 р. за № 861/25638. Харчування працівників органів та підрозділів цивільного захисту здійснюється самостійно за власний рахунок.

II. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

2.1. Прийом на навчання до Центру здійснює приймальна комісія.

Графік роботи приймальної комісії:

- понеділок - п'ятниця з 09:00 до 17:00;

2.2. Прийом до Центру здобувачів освіти, які прибули для проходження професійного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету.

2.3. Очолює приймальну комісію ректор Університету, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.4. Правила прийому до Центру на 2026 рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються ректором Університету.

2.5. Приймальна комісія:

- організує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників);

- організує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Центру, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

Прийом документів на професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації та курсів цільового призначення до Центру проводиться відповідно до ліцензованих обсягів та професій.

2.6. Зарахування на навчання відповідно до планів-розрядок з проведення професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації (курсів цільового призначення) осіб рядового і молодшого начальницького складу, а також працівників органів та підрозділів цивільного захисту до Університету здійснюється без конкурсного відбору, оскільки відбір кандидатів проводиться у відповідних територіальних органах та підрозділах, з яких вони направляються на навчання.

ІІІ. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ

3.1. Порядок відбору, направлення та зарахування особового складу, працівників для проходження професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації та курсів цільового призначення проводиться відповідно до нормативно-правових документів ДСНС.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає копії наступних документів:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- службове посвідчення встановленого зразка;

- реєстраційний номер облікової картки платника податків;

- та інші документи необхідні для зарахування.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

IV. УМОВИ ПРИЙОМУ

4.1. Професійно-технічне навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації осіб рядового та молодшого начальницького складу служби цивільного захисту за відповідними професіями здійснюється відповідно до Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту затвердженого наказом МВС України від 26.05.2020 № 412, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2020 р. за № 496/34779 (далі - Порядок) у терміни визначені план-розрядкою, яка затверджується наказом ДСНС України.

4.2. Професійно-технічне навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації та курси цільового навчання, які здійснюються за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб проводиться у терміни, визначені відповідними договорами з надання освітніх послуг.

4.3. На навчання за програмами професійно-технічного навчання приймаються:

- За державним замовленням - особи, які прийняті на службу цивільного захисту на посади рядового і молодшого начальницького складу вперше та не мають робітничої професії, у тому числі працівники.

- За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України, які мають повну загальну середню освіту.

4.4. На навчання за програмами перепідготовки приймаються:

- За державним замовленням - особи рядового і молодшого начальницького складу, працівники, подальше виконання функціональних обов'язків яких потребує опанування іншої або додаткової професії на основі здобутої раніше професії та практичного досвіду.

- За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України для оволодіння іншою робітничою професією на основі здобутої раніше професії.

4.5. На навчання за програмами підвищення кваліфікації приймаються:

- За державним замовленням - особи рядового та молодшого начальницького складу служби цивільного захисту, працівники, з метою набуття нових та/або вдосконалення раніше набутих компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань.

- За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з відповідних професій.

4.6. Прийом на професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації проводиться відповідно до нормативно-правових документів ДСНС, шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами співбесіди.

4.7. Відповідно до листа Міністерства освіти і науки України №1/10203-22 від 05.09.2022 з огляду на введення правового режиму воєнного стану та з урахуванням необхідності залучення курсантів до ліквідації надзвичайних ситуацій, дозволяється одночасне здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти курсантами закладів вищої освіти ДСНС за кошти державного (регіонального) замовлення.

4.8. Вступники повинні мати повну загальну середню освіту, відповідати специфічним та установленим вимогам проходження служби в органах і підрозділах цивільного захисту, досягти віку 18 років.

4.9. До числа слухачів Центру відносяться курсанти та студенти Університету, а також інші особи, які зараховані до Центру для проходження професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації та курсів цільового навчання.

4.10. Відбір вступників, що направляються до Університету для навчання за програмами професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації та курсів цільового призначення за кошти державного бюджету відповідно до планів-рознарядок ДСНС України покладається на керівників органів і підрозділів цивільного захисту, яким вони підпорядковані, та здійснюється відповідно до вимог Правила прийому.

V. ЗАРАХУВАННЯ

5.1. Накази про зарахування на навчання вступників за рахунок державного бюджету, направлених ГУ ДСНС України в областях та м. Київ, або за кошти фізичних або юридичних осіб, на навчання за програмами професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації та курсів цільового призначення видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії.

5.2. Зарахування до Центру на навчання за рахунок державного бюджету здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

5.3. Після видання наказу про зарахування на навчання дані осіб, зарахованих до Університету, відповідно до вимог чинного законодавства заносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

5.4. Договір про надання освітніх послуг між Університетом та вступником, у разі його зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5.5. Додатково до договору про надання освітніх послуг укладається договір про надання платної освітньої послуги між Університетом та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5.6. Зарахування на навчання до Університету за рахунок державного замовлення, а також за договорами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів окремо за кожною професією та видом підготовки.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Вступники, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку відраховуються з Університету. На звільнені місця може проводитися зарахування вступників, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного замовлення на прийом з окремих професій Університет може проводити додатковий прийом.

6.2. Вступникам, які не зараховані до Університету, а також тим, що без поважних причин не приступили до занять, документи повертаються не пізніше п'яти днів із дня прийняття відповідного рішення.

6.3. Основними підрозділами Центру є навчальні групи чисельністю до 32 осіб. Для підтримання дисципліни і виконання статутних вимог начальником Центру з числа слухачів призначаються куратор груп.

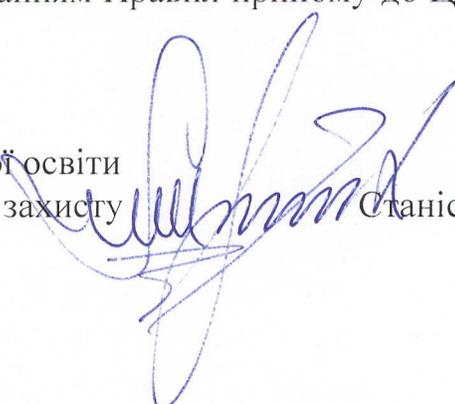
6.4. Після завершення навчання слухачам видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації державного зразка або інший документ про закінчення навчання встановленого зразка.

6.5. Слухачам, які не закінчили повного курсу навчання і не пройшли державної кваліфікаційної атестації, видається довідка.

6.6. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.7. Контроль за дотриманням Правил прийому до Центру здійснюється МОН та ДСНС.

Начальник Центру професійної освіти
полковник служби цивільного захисту


Станіслав ЩЕРБАК